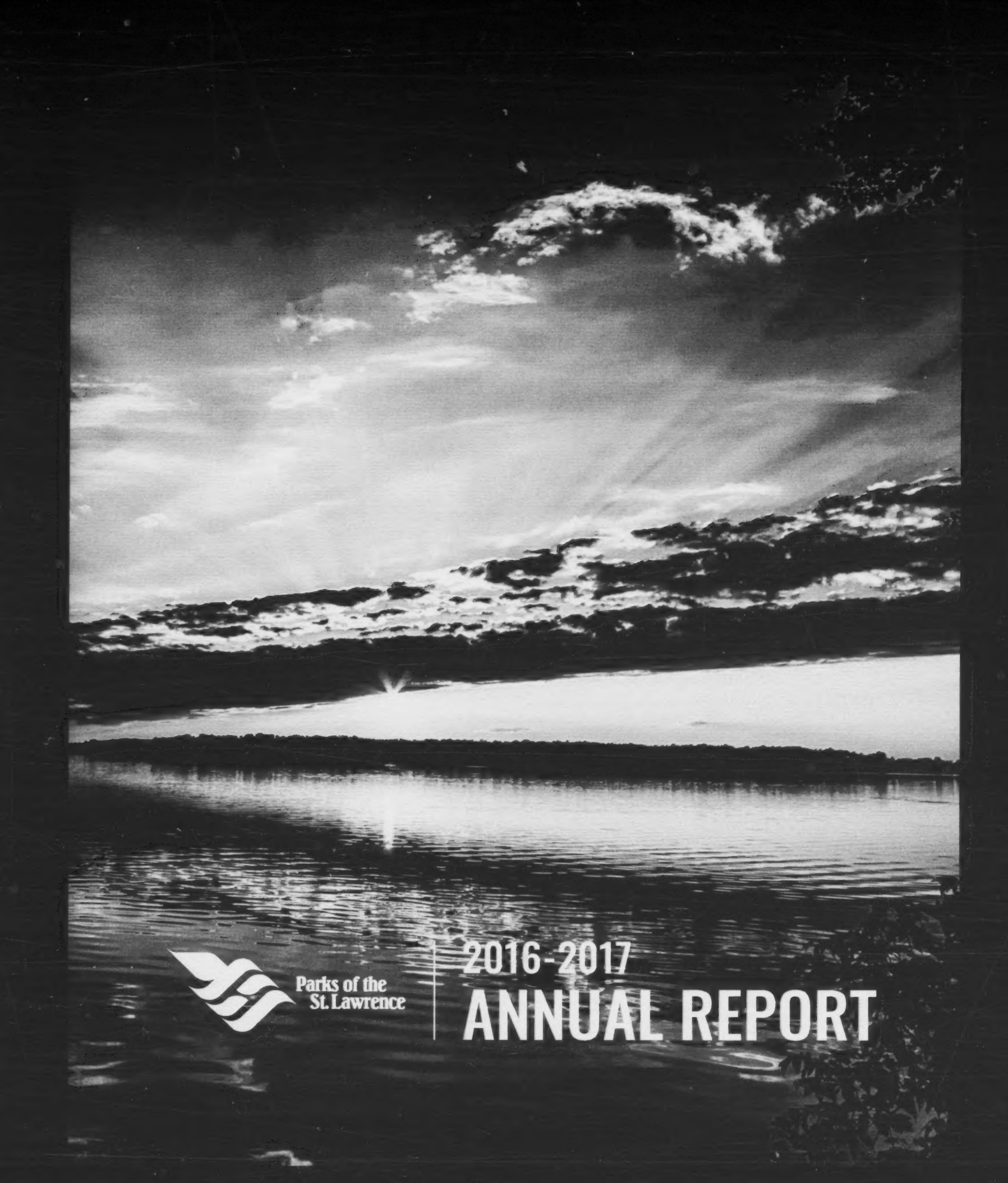
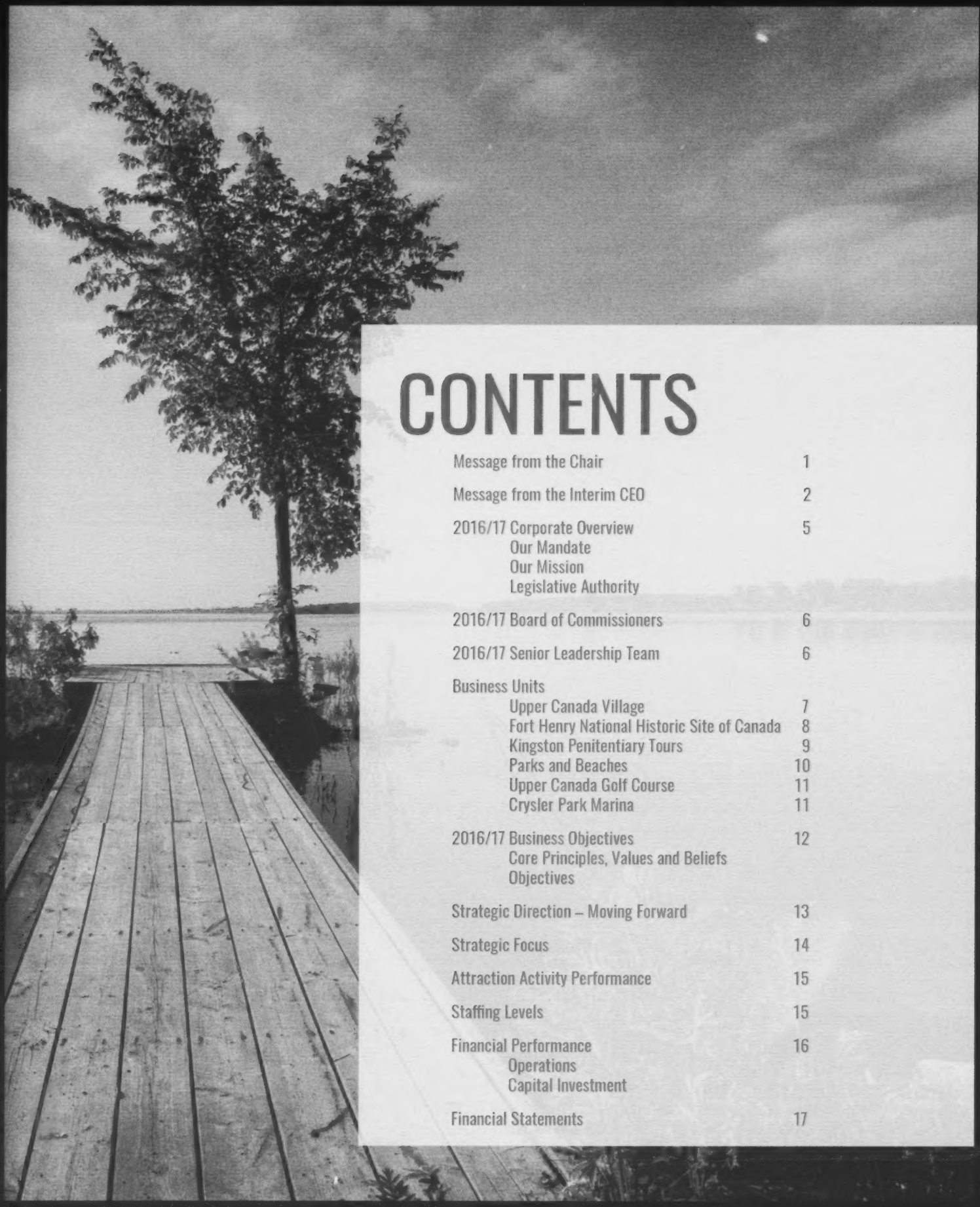


Parks of the St. Lawrence

2016-2017 ANNUAL REPORT



CONTENTS

Message from the Chair 1

Message from the Interim CEO 2

2016/17 Corporate Overview 5
- Our Mandate
- Our Mission
- Legislative Authority

2016/17 Board of Commissioners 6

2016/17 Senior Leadership Team 6

Business Units
- Upper Canada Village 7
- Fort Henry National Historic Site of Canada 8
- Kingston Penitentiary Tours 9
- Parks and Beaches 10
- Upper Canada Golf Course 11
- Crysler Park Marina 11

2016/17 Business Objectives 12
- Core Principles, Values and Beliefs
- Objectives

Strategic Direction – Moving Forward 13

Strategic Focus 14

Attraction Activity Performance 15

Staffing Levels 15

Financial Performance 16
- Operations
- Capital Investment

Financial Statements 17

Message from the Chair

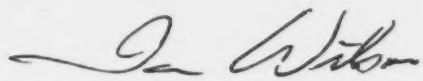
2016/17 was an exciting year at the St. Lawrence Parks Commission (SLPC). Kingston Penitentiary Tours was sold out throughout the season bringing tourists to Eastern Ontario from across the country and around the world. This new opportunity, in cooperation with the City of Kingston and Correctional Service Canada, generated increased tourism, increased employment, and a major windfall for the United Way of Kingston, Frontenac, Lennox and Addington.

Another totally new initiative opened in the summer of 2016. Skywood Eco Adventure, a collection of zip lines and exciting tree-top adventures for all ages, created employment, excitement, and economic spin-offs for communities along the Thousand Islands Parkway. Combined with the very popular bicycle path along the length of the Thousand Islands Parkway, and the campsites and day-use parks, we now have an enhanced tourism experience for people to enjoy.
We have a very creative and hard-working staff who always seeks new opportunities to provide a range of unique historic and cultural tourism experiences from Fort Henry and Kingston Penitentiary Tours in Kingston to Upper Canada Village in Morrisburg. Add to that our campsites, golf course, marina and bird sanctuary and you know visitors have a great time at the Parks of the St. Lawrence.

We have extended our tourist season by introducing, and constantly renewing, very imaginative attractions at both Upper Canada Village and Fort Henry. Pumpkinferno and Alight at Night extend our season, employment, and economic spin-offs in the Morrisburg area, while Fort Fright and Lumina Borealis do likewise in the Kingston area. Tourism is alive and well in Eastern Ontario.

Our board is grateful for the work and dedication of the SLPC leadership team and employees throughout the Parks of the St. Lawrence. We have worked together to meet and exceed our business goals and revenue targets. We appreciate the support of the Ministry of Tourism, Culture and Sport. Highlights of the activities of the SLPC are provided in the body of our annual report.

Sincerely,



Ian Wilson, Chair

St. Lawrence Parks Commission

Message from the Interim CEO

A year of launching new tourism experiences along the St. Lawrence River corridor best describes business at the SLPC during the 2016/17 fiscal year. The SLPC reported total revenue of $13 million for fiscal year 2016/17, an increase of almost 36% ($3.441 million) over the prior year and net performance of $3.152 million.

With the Ministry of Tourism, Culture and Sport's commitment to tourism in Eastern Ontario, the SLPC was able to develop meaningful new partnerships, deliver tours at Kingston Penitentiary and introduce exciting new experiences, including Skywood Eco Adventure and the innovative new winter event Lumina Borealis at Fort Henry. The SLPC also built the Robin's Roost Tree House to offer an upscale and unique accommodation option to take advantage of the growing interest in the glamping trend. Alongside these new investments, the SLPC continued to revitalize its existing assets, adding capacity in the campgrounds and developing innovative new programs such as Accessible History weekend at Upper Canada Village.

The SLPC is a widespread organization with facilities and attractions stretching over 200 kilometres along the St. Lawrence River. The diversity of its offerings presents a tremendous opportunity but also brings the challenges and cost of managing and maintaining a broad-based operation.

The SLPC was successful in negotiating the transfer of the Upper Canada Road near Morrisburg to the United Counties of Stormont, Dundas and Glengarry. The United Counties are now responsible for the ongoing maintenance and snow removal of this road. This transfer will relieve the financial and staff burden for maintenance responsibilities.

Formed in 1955, the SLPC is well past the half century mark. Many of the buildings, infrastructure and green spaces require modernization, as well as refreshing and ongoing infrastructure maintenance so that the SLPC can continue to deliver high quality tourism amenities to visitors. In order to remain competitive in the marketplace and act as a draw to bring visitors to the region, the SLPC must consistently invest in special events, develop new programs, services and experiences that will appeal to the marketplace. The SLPC develops new products with investment from its Internal Restricted Reserve.

In February 2017, the SLPC began the implementation of its Forest Management Plan for the campgrounds. This plan, a comprehensive review of its trees in public areas of the campgrounds, was developed by the South Nation Conservation Authority following the failure of seemingly healthy trees. The implementation of the plan meant the removal of trees and/or limb trimming of those that presented a danger in public areas. The forests, many of which were planted during the late 1950s, also have a life span, some of 50 to 60 years. As the SLPC campgrounds are known for their mature trees and shade offered to campers, a replanting program will be vital.

Staff and visitor safety remained paramount as evidenced by significant decreases (52%) in the number of incidents. Supervisors continue to be proactive in their approach to health and safety ensuring staff receive training, perform root cause analyses and improve hazard awareness to ensure preventative measures are implemented, stopping accidents before they occur.

Lean Kaizen initiatives across SLPC focused on revenue growth, cost avoidance and safety. Numerous automation initiatives continue in budget, payroll and recruiting. These will reduce the amount of paper used, processing times and bank service fees. Additional initiatives include reduction in greenhouse heating fuel and the procurement of electric vehicles. Electricity retrofits will generate approximately $30,000 in savings on an annual basis.

In 2016/17, the SLPC employed 456 Ontarians and, through its financial investment in Southeastern Ontario, generated a $167.8 million economic impact based on the MTCS Tourism Regional Economic Impact Model (TREIM).

The SLPC manages some of Ontario's most iconic historic sites and provides Ontarians and visitors to the province with some of our most beautiful outdoor landscapes and recreational facilities to enjoy. In 2016/17, our sites saw activity (e.g visitors, camper nights) of more than 2.29 million, an increase of 8% over the prior year.

To the staff of the SLPC, thank you for your continued commitment and enthusiasm in delivering memorable tourism experiences. To the Ministry of Tourism, Culture and Sport, thank you for your ongoing support and guidance.

Sincerely,

Ronald Holgerson, Interim General Manager & CEO

St. Lawrence Parks Commission

CORPORATE OVERVIEW

CORPORATE OVERVIEW

OUR MANDATE

The SLPC was established in 1955 and is a Board-governed agency of the Government of Ontario. Its mandate is to provide tourism, cultural, educational and recreational opportunities for residents of Ontario and visitors to the province through the presentation and interpretation of historic attractions, and the development and operation of parks, campgrounds, scenic parkways and recreational areas. The SLPC supports the Ministry of Tourism, Culture and Sport's efforts to strengthen Ontario's tourism industry. As a key economic driver in Eastern Ontario, the SLPC will focus efforts on new product development and program enhancements that will draw new and returning customers to the region.

OUR MISSION

The purpose of the SLPC is to generate lasting visitor growth, drive economic prosperity, and build community partnerships in Eastern Ontario. The SPLC is a revenue-generating tourism business offering customer-focused, entertaining and educational experiences that maximize its natural, leisure and heritage assets.

LEGISLATIVE AUTHORITY

The SLPC operates under the authority of the St. Lawrence Parks Commission Act, and reports to the provincial government through the Minister of Tourism, Culture and Sport. The Board of Commissioners' governance responsibilities include overseeing the business affairs of the SLPC by making policy decisions and setting strategic directions; establishing land use regulations; approving budget priorities; translating government policy into agency policy; ensuring wise use of public assets; and representing the SLPC within the community. The SLPC supports its operations through:

- Fees charged at its attractions and retail outlets and revenue generated via concessionaires;
- An allocation from the Government of Ontario; and
- Agreements, donations, sponsorships and partnership advertising funds in support of its facilities and programming.

2016/17 ST. LAWRENCE PARKS COMMISSION BOARD OF COMMISSIONERS

Chair:

Ian Wilson
Kingston
April 18, 2012 – April 17, 2018
2016/17 Remuneration: $2,300

Vice-Chair:

Linda Ann Daly
Kingston
April 24, 2013 – August 3, 2019
2016/17 Remuneration: $600

Commissioners:

Carmen Cousineau
Cornwall
March 23, 2011 – March 22, 2017
2016/17 Remuneration: $750

Margaret Fancy
Mallorytown
October 23, 2013 – November 22, 2019
2016/17 Remuneration: $825

John E. Fischl
Brockville
September 15, 2010 – October 25, 2017
2016/17 Remuneration: $825

James Garrah
Gananoque
October 30, 2013 – October 29, 2019
2016/17 Remuneration: $825

SENIOR LEADERSHIP TEAM 2016/17

Ronald Holgerson
Interim CEO (February 24, 2017)

Darren Dalgleish
General Manager & CEO

Mia Robertson
Administrative Assistant to the CEO

Bryan Mercer (Retired August 2016)
Director, Marketing

Steph Brown
Director, Marketing & Customer Experience

Krista Doyle
Acting, Director Marketing & Customer Experience

Al Adibi
Manager, Finance and Human Resources

Shannon Moulton
Human Resources Coordinator

Geoff Waycik
Manager, Historical Attractions

Dawn Ellis-Thornton
Acting Manager, Fort Henry National Historic Site of Canada

Tracey Ogilby
Acting Manager, Upper Canada Village

Lou Seiler (Retired November 2016)
Manager, Parks and Recreational Facilities

Jennifer Tarini
Manager, Parks and Recreational Facilities

BUSINESS UNITS

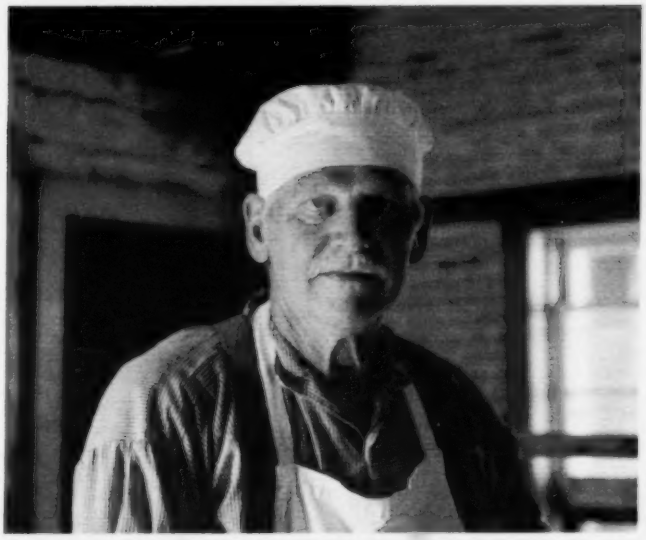
UPPER CANADA VILLAGE

Upper Canada Village is a living history museum and portrays life in Upper Canada in 1866, the eve of Confederation. In 2016/17, the Village continued to develop innovative programming that reaches out to diverse visitor groups. On Sunday mornings in July and August, the Village hosted Autism Spectrum Disorder (ASD) Sensory Friendly programming. These mornings allow for sensory accommodations, include schedule and itinerary suggestions for visitors and provide quiet spaces, hands-on opportunities and gentle social interactions with Village staff.

In July, an Accessible History weekend provided visitors with an opportunity to explore Upper Canada Village in a multisensory way through the use of tactile diagrams, touch tours, sign language tours and other demonstrations that are offered to cater to diverse visitor needs. The very essence of Upper Canada Village as a fully operational, living history museum ideally lends itself to these types of experiences.

The ever popular youth camp Time Travellers reported a sell-out of all 270 spaces for the week-long, overnight summer camp offered during July and August for children 9-14 years of age. Shoulder season events Pumpkinferno and Alight at Night continued to prove popular. Pumpkinferno set a one-night attendance record of 6,300 visitors and hosted over 39, 660 guests over the event's 20 evenings of operation. Winter lights festival Alight at Night showed no signs of slowing down with more than 38,400 visitors in its 16th season. Combined, these events draw over 78,000 visitors and are significant tourism draws during what once was considered to be the off-season. Experience renewal is essential to keep these events relevant and fresh. A $97,750 Celebrate Ontario grant for Pumpkinferno was used for renewable energy related exhibits and marketing.

Upper Canada Village continues to be popular with international visitors (11.3%) and Quebec (13.3%). Ontario represents over 65% of total visitation.



FORT HENRY NATIONAL HISTORIC SITE OF CANADA

Fort Henry National Historic Site of Canada is proud to have the distinction of being part (with the Rideau Canal) of Ontario's only UNESCO World Heritage Site and one of just 18 designated sites in all of Canada. Fort Henry reported a number of programming successes in 2016. Its iconic summer line-up of World Heritage Sunset Ceremonies performed on Wednesday evenings in July and August reported an increase in visitation of 6% (300) over 2015. Functions in the Great Hall, including weddings and corporate events, saw growth of 7% (7 events).

Fort Henry rebranded and recharged its YGK Craft Beer Fest by stepping up the visitor experience to offer more entertainment, a family friendly atmosphere and a broader selection of craft brews, cider and food options. Despite inclement weather, the changes were well received by visitors and will be built upon for future events. The Cannonball Crush 5-kilometre obstacle race also continued to grow in popularity with an increase of 17% (41 people) in registrations for participants wishing to challenge Fort Henry hill.

One of the most exciting developments at Fort Henry in 2016 was the creation of Lumina Borealis. Launched in December, Lumina Borealis is one of Canada's most unique winter events. Inspired by the charm of holiday movies It's a Wonderful Life and Frozen, it is an immersive and interactive night-time walk where visitors share an engaging and magical multimedia experience played out in the outdoor setting of the fortress of Fort Henry. Lumina Borealis hosted more than 57,000 visitors from December to March Break and generated over $795,000 in new revenues. Through this event, the SLPC strengthened community partnerships with the City of Kingston, Tourism Kingston and Kingston Accommodation Partners and others. Not only did Kingston take on the colours of Lumina Borealis with lighting on the LaSalle Causeway Bridge and at City Hall, but through Kingston Transit it provided free transportation to the event on city buses with the presentation of a Lumina Borealis ticket. Through Kingston Accommodation Partners, this new winter event was actively promoted and sold through the accommodation sector to visitors to Kingston. Many other community partners provided support and enthusiasm in helping to launch this creative new event.

KINGSTON PENITENTIARY TOURS

The SLPC was part of an innovative new partnership between three levels of government for the operation of tourism tours at Kingston Penitentiary. This partnership between the SLPC, the City of Kingston and the federal government through Correctional Service Canada proved to be very successful hosting almost 60,000 visitors from around the world for tours from mid June through October. The tours were wildly successful with tickets quickly selling out and garnering widespread media attention. Overnight business saw increased volume and the tours provided a compelling new reason to visit Kingston. Tours proved to be popular with the Greater Toronto Area market drawing 20% of visitors during the summer and 23.7% of visits during the fall. The SLPC hired over 20 students along with retired Correctional Service Canada employees as tour guides. The net proceeds from Kingston Penitentiary Tours were equally split between the United Way of Kingston, Frontenac, Lennox and Addington to support youth programs and tourism and destination marketing initiatives for the mutual benefit of the SLPC and Tourism Kingston. It is estimated that this new tourism product generated $4.5 million in economic impact during its four and a half months of operation.

PARKS AND BEACHES

The Parks and Recreation division provides the SLPC with the greatest opportunity to generate net gains for reinvestment in its business activities. Investment in the campgrounds continued in response to customer demand for more serviced sites and roofed accommodation. Upgrades at Farran Park to convert 36 sites to 3-service sites (electric/water/sewer) generated incremental revenue of over $127,000 and also provides the SLPC with an opportunity to tap into a new segment of the camping market looking for these services.

The new Robin's Roost Tree House was built at the Upper Canada Migratory Bird Sanctuary campground. It provides a very unique and upscale accommodation option for visitors looking to spend time in nature along the shores of the St. Lawrence River. Additional cabins were added at the Sanctuary and Farran Park bringing the total parks cabin inventory to 27.

A major renovation project of the nature trail boardwalks at the Sanctuary also got underway with phase I completed and phase II underway. The Sanctuary is home to over 8 kilometres of nature trails and boardwalks that provide important linkages throughout the trails. The Friends of the Sanctuary's efforts to secure grant funding played an important role in the completion of this key project.

Despite challenges that the extremely hot and dry summer created for some operations, the Parks and Beaches business unit thrived and reported $1.801 million in net return. The beaches reported a 20% increase in activity over 2015 in part due to a special weekday beach promotion and the success of a partnered marketing campaign with Ontario Tourism Marketing Partnership Corporation (OTMPC) into the Quebec market for the third consecutive year. The SLPC campgrounds and beaches are extremely popular with visitors from Quebec as the Long Sault Parkway and Glengarry Campground are less than an hour's drive from Montreal.

One of the SLPC's largest new projects in 2016 was the revitalization of the former Brown's Bay Campground into Ontario's largest zip line and aerial park, Skywood Eco Adventure. Open in mid-July, Skywood gives visitors to the 1000 Islands the opportunity to climb on aerial courses and experience the thrill of zip lining in the canopy of old-growth forest in the heart of the UNESCO designated Frontenac Arch Biosphere Reserve. Treewalk Village,

an area for younger children, three years of age and older, allows Skywood to offer a full active and outdoor experience for all members of the family. Brown's Bay Campground had been closed for over twenty years and its transformation into Skywood provided the SLPC with the perfect tourism use for this property. In its first partial year of operation, Skywood hosted 10,000 visitors to the park. The total investment was $987,000 with Skywood generating $384,000 in revenue in its first season (3.5 months) of operation.

Activity to the campgrounds and beaches grew 16% (24,000) to over 168,000 (camper nights/beach admissions).

UPPER CANADA GOLF COURSE

The Upper Canada Golf Course celebrated its 50th anniversary in 2016 and despite the extreme summer heat and drought was able to report performance of 13% (2,000 rounds) ahead of 2015. A new membership program targeting youth was well received and Junior Memberships increased from seven in 2015 to 50 in 2016. A 50th anniversary special yielded over $36,600 in revenue. The development of the youth market as future players is an important objective across the golfing industry. Upper Canada also added more golf boards, which have proven to be popular with a wide demographic of golfer.

A new food and beverage operator was brought on board in time to plan for the 2017 golf season.

CRYSLER PARK MARINA

The Crysler Park Marina faced the challenge of dealing with mould issues that affected boats stored inside the new mega storage building. The SLPC provided regular updates to its clients and arranged for professional cleaning of all affected boats. Despite the mould, the indoor storage building operated at full capacity.

A small park area adjacent to the Marina was developed to offer basic camping and two cabins. The cabins proved popular with boaters as 80% of bookings were made by marina clientele.

Activity at the Marina measured in dockage feet showed a 1% (19,000) increase.

2016/17 BUSINESS OBJECTIVES

CORE PRINCIPLES, VALUES AND BELIEFS

- Success must be achieved through excellence in the presentation and promotion of quality attractions and facilities and high quality retail establishments which complement rather than compete with the private sector.
- The SLPC has a vital role to play in the development of tourism in Eastern Ontario, not only through excellence in the presentation and promotion of its attractions and facilities, but also by helping to develop regional programs which are responsive to the demands of the tourism markets.
- Its greatest future strength must be built upon leadership and motivated people, with Commissioners, staff and communities working together.
- The SLPC is committed to responding to the needs of its visitors through service and courtesy.
- The SLPC is dedicated to communicating effectively with visitors, staff, community leaders, associations, private tourism operators and the Ministry of Tourism, Culture and Sport.
- The SLPC believes that the development and implementation of a unique corporate image will heighten public awareness of SLPC as a unified corporate entity with distinct programs and facilities and serve as a cornerstone for marketing and a source of pride for staff.
- The SLPC is committed to responsible and ethical management of its attractions, facilities and services.
- The SLPC is committed to the principles of its corporate vision which will guide corporate planning, the development of new initiatives, assist in setting priorities for existing programs, and set the stage for cooperative activities with the private sector and other stakeholders.

OBJECTIVES

- To encourage and promote the tourism industry in Eastern Ontario on a year-round basis for the economic benefit of the people of the region and the province as a whole.
- To acquire, preserve, develop and maintain historic and recreational resources within the SLPC's jurisdiction for the benefit of the people of Ontario and enjoyment of visitors to the province.
- To manage historic sites, campgrounds, parkways, recreation areas and other facilities which enhance the SLPC's contribution to tourism development, recreation, learning, and heritage conservation.
- To provide the SLPC's services and facilities at a high standard of excellence for the recreational and learning enjoy¬ment of its visitors.

STRATEGIC DIRECTION MOVING FORWARD

The SLPC will continue to be guided by its Strategic Framework – Alive in Five to achieve our strategic goals. Successful execution of all of the framework elements will ensure that the SLPC is collectively and directly contributing to its strategic business plan. The SLPC will build on its successes to achieve financial sustainability and the ultimate goal of fulfilling its stewardship commitment of our lands and heritage attractions.

Over the past three years, the SLPC has successfully implemented new initiatives and structural changes to develop a sustainable business model that will provide a solid, five-pillar foundation for continued growth. The SLPC will continue to build on this foundation, driving profit-based decisions that will preserve the core and enrich our product mix and growth initiatives.

Pillar I - Develop a Health, Safety and Environmental Culture

The SLPC is striving to develop a "safety-first" culture that will create a healthy work environment where employees and visitors feel safe at all times and leave a minimal environmental footprint in every location where we operate. SPI (Safety Performance Index) and root cause analysis of reported injuries will inform our safety progress. The SLPC's newly-developed multi-year Accessibility Plan will ensure that the SLPC meets Ontario's accessibility laws and removes accessibility barriers. The establishment of the SLPC Wellness Committee will encourage and promote habits of wellness among SLPC employees.

Pillar II - Achieve Operational Excellence

SLPC will continue to improve overall performance by moving from a revenue-focused model to a margin-focused model. Through the aggressive employment of Lean Kaizen, the SLPC will develop and implement sustainable, continuous improvement practices to constantly reduce costs and eliminate waste, and to improve quality and increase flexibility across all SLPC divisions. Continued focus on budget adherence through variance analysis, metrics and accountability will improve overall financial performance. Further, the SLPC will maintain a continuous effort to outpace inflation with cost structure improvements.

Pillar III - Expand Product and Services Offering "Preserve the Core, Enrich the Product Mix"

The SLPC will focus on increased profitability of major attractions and enrich our product mix while aligning resources with consumer demand. The SLPC will continue to offer existing and potential clients a broad range of competitive products and services and be perceived as industry innovators through exceptional creativity, depth and capacity with a focus on high-yield programming and special events. Reinvestment of operational gains to grow and enhance programs and product mix will contribute to organizational and financial sustainability. The preservation of our Core Heritage sites is paramount and new product will be considerate of heritage impact so as not to dilute our core product.

Pillar IV - Retain and Develop Our Customer Base

Special events, thematic daily/weekend programming, perceived "value for money" and a strengthened SLPC brand will attract new visitors and returning customers and increase group sales. The SLPC believes in both organic growth and deeper market penetration, and we will tailor our offerings accordingly.

Pillar V - Build a Talented and Committed Workforce

The SLPC will excel at attracting, developing and retaining competent and flexible personnel to support an ever-evolving, high-performing organization. Through effective leadership and employee engagement, the SLPC's focus will be to build a culture of continuous improvement and personal accountability. Investment in the educational development of our staff will continue in all professional and personal development categories. Bi-annual Lean Kaizen certification training for 50 people per year will continue until all staff is versed.

STRATEGIC FOCUS

SLPC will focus on preserving the core products (Upper Canada Village and Fort Henry), while enriching its product mix through events and programs that are non-dilutive to our existing brand or core heritage role and are relevant to current market demands. The organization will continue to grow business in a manner consistent with regional economic benefit while positioning the SLPC brand first in the marketplace. Our tactical focus is to spend time and investments only on value-added initiatives and eliminate waste through Lean Kaizen activities.

Alive in Five

- The final year of the Alive in Five plan resulted in a $3.1 million improvement in self-sufficiency in 2016/17
- Move from a revenue-driven business to a margin-driven business through product segmentation, pricing and selective marketing
- Decentralized operations with a 5 Business Unit Model Outpace inflation through cost structure improvement and waste elimination
- Portfolio enrichment – through new products, events, retail product, expansions, services, etc.
- Intense marketing and brand / product awareness
- Stimulate return visitation and cross-attraction visits through the Reciprocal Program
- Review Alive in Five plan in order to establish a new goal to further enhance self-sufficiency

Continue to challenge and ask the question, "Would the customer be willing to pay for that?"

Spend time and money only on Value Added activities

- Business cases focus on margin, pricing, product maturity
- Develop retail, special events, new products, programming

Continue focus on Margin Driven business decisions

- Focus on product mix and margin potential
- Add more high net profit opportunities within Business Units

Deployment of Favourable Margin

- Favourable net return from operations for redeployment to new products only
- Must integrate with one of 5 Business Units (utilize current asset or brand)
- Must not add fixed costs or overhead
- Must provide Variable Contribution Margin of 50% minimum or cost improvements of similar return

Product Rationalization – Retail Strategy Deployment

- Focus on product mix with highest margin potential
- Optimum utilization of retail space
- Linking retail directly with visitors' experience
- Strengthen and improve quality of reputable programming and special events

Organizational Alignment & Development

- Staffing and site operations align with visitation numbers
- Allocate overheads to the business units
- Implementation of a Human Resources Plan (Training & Development Strategy and Succession Planning)
- Continue to offer management development program and Lean Kaizen training

Pricing Strategy

- Monitor in-market competitive pricing and align SLPC products and pricing with market demand/ tolerance
- Explore increase in regular admission rates at Upper Canada Village and Fort Henry
- Explore adding a parks inflationary increase on seasonal and transient rates
- Highly-successful Reciprocal Program continues, designed to increase volume and profitable product purchases
- Offer sales promotions to sell more products
- Volume of users influences all of the above

Brand Strengthening

- New or enhanced events aligned with existing core attraction brands (e.g. Pumpkinferno at Upper Canada Village, Sunset Ceremonies at Fort Henry), increasing product awareness
- Buy media that most efficiently reaches target demographics and adds visual impact; more push on Social Media outlets; integrate messages in growing diversity markets (ethnic, LGBT, etc.)
- Business unit marketing plans crafted with direct input from staff, bottom-up requirements
- Reciprocal Program continues, designed to increase volume and profitable product purchases
- Continue signage redesign and replacement in parks (parks, parkways, digital signs, etc.)
- Reinforce 'customer experiences' associated with the key brands: heritage, camping, golfing, sports, recreation and health, boating and events

Attraction Activity Performance

Attraction	2016/17	2015/16	Increase (Decrease) $	Increase (Decrease) %
Fort Henry (admissions/rentals)	157	101	55	54%
Upper Canada Village (admissions/rentals)	213	220	(8)	(3%)
Parks (nights/admissions)	168	144	24	16%
Upper Canada Golf Course (rounds/rentals)	18	16	2	13%
Crysler Park Marina (docked/stored linear ft)	1,666	1,647	19	1%
Skywood Eco Adventure Park (admissions)	10	0	10	-
Kingston Penitentiary Tours (admissions)	60	0	60	-
Total	2,290	2,128	163	8%

Note: Above amounts are in thousands

Staffing Levels

SLPC STAFFING SUMMARY	2015/16	2016/17
Regular Full-time	32	34
Regular Part-Time	15	14
Seasonal (averaging 5-6 months per year)	149	156
Student (averaging 4 months per year)	251	252
TOTAL SLPC STAFFING LEVELS	**447**	**456**

FINANCIAL PERFORMANCE

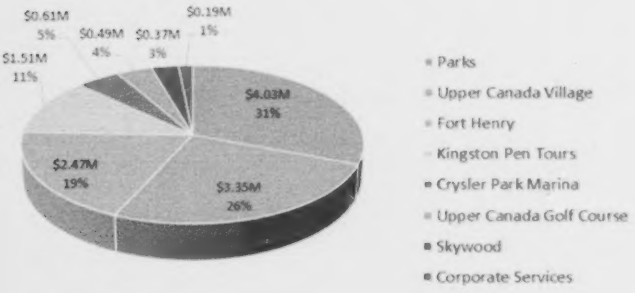
OPERATIONS

In 2016/17, the SLPC generated $13.026 million in revenue from operations, realizing an improvement of $3.441 million over 2015/16, from which $1.511 million of this increase came from Kingston Penitentiary Tours operations.

The SLPC received a provincial government operating grant in the amount of $7.122 million from the Ministry of Tourism, Culture and Sport. Other funding included Celebrate Ontario grants totalling $164,162, and the Student Experience Program for $63,250. The SLPC also received funding from OTMPC's Tourism Industry Partners Program in the amount of $36,000 and Ontario 150 funding of $36,187.

The SLPC disbursed $3.765 million from its internally restricted reserve for strategic priority projects (e.g. Lumina Borealis, Skywood Eco Adventure Park, Pumpkinferno, Camper Cabins, a tree house for overnight lodging, electrical retrofits to reduce costs, and full service campsite expansions). This investment resulted in approximately $1.586 million of new revenue and 83,726 people participating in new activities. It's important to note that the internally restricted reserve is the SLPC's only option for internal investment to both add new to and expand current products, programs, and events.

2016-17 Operating Revenue Segmentation



Total: $13.03M

CAPITAL INVESTMENT

The SLPC is steward of 7,000 acres of land over a 200-kilometre stretch from Kingston to the Québec border along the St. Lawrence River corridor. Operations include two historic attractions, 13 parks and campgrounds, two parkways, a long distance recreational trail, a wildlife sanctuary, an aerial park, a golf course, a marina, and gift and retail stores.

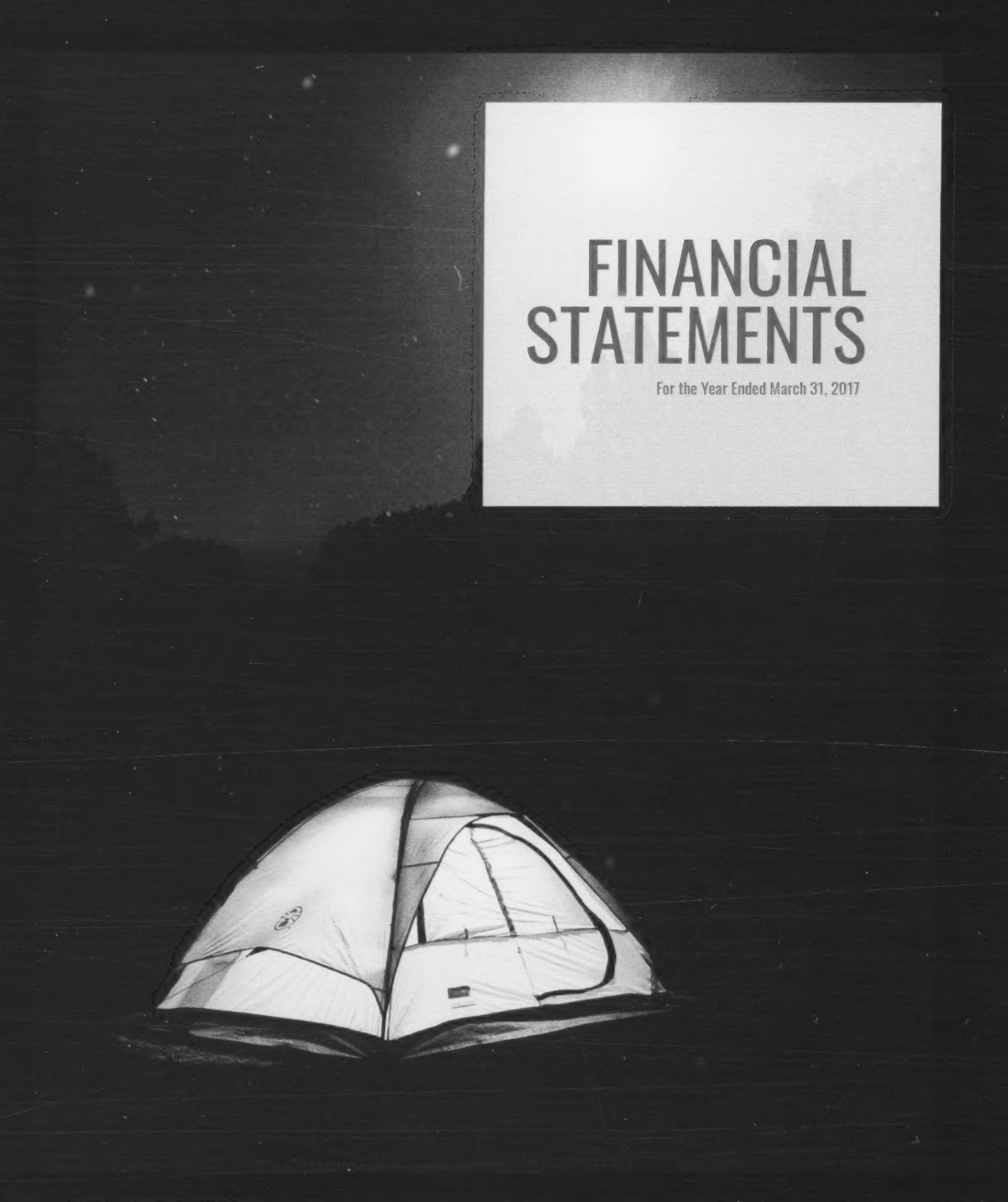
For accounting purposes, the SLPC's amortized capital assets, excluding land and roads, are valued at $41.5 million. The SLPC and the ministry have a process in place to address the upkeep of these extensive capital holdings over time. The age and condition of these assets are tracked via the Ministry of Tourism, Culture and Sport's Asset Management Information System (AMIS). Capital repair projects are then prioritized. Approximately $13.9 million of repairs are related to top AMIS priorities (currently critical, code compliance requirements, health and safety, and imminent breakdown) and approximately $32.4 million in repairs are related to other high-priority projects.

In 2016/17, the SLPC received $6.492 million in capital funding from the ministry, and directed funds to a number of high priority projects. This included projects necessary to comply with legislative and regulatory requirements; projects that were vital to ensuring the safety of staff and visitors to our recreational and heritage sites; and capital work necessary for ongoing operations related to improvements and/or revenue generation.

A sample of completed projects includes septic system repairs and replacement, Fort Henry structural maintenance, washroom upgrades, water system maintenance, road maintenance and repair, forestry rehabilitation, dock repairs, shoreline stabilization, drainage repairs, security infrastructure, structural repairs to heritage buildings, electrical and HVAC (heating, ventilation and air conditioning) upgrades, new capital equipment/machinery, building/equipment maintenance and repairs, improved accessibility, program equipment renewal, and information technology infrastructure related projects.

FINANCIAL STATEMENTS

For the Year Ended March 31, 2017



The St. Lawrence Parks Commission

Financial Statements
March 31, 2017

Independent Auditor's Report	2 - 3
Financial Statements	
Financial Position	4
Operations	5
Changes in Net Assets	6
Cash Flows	7
Notes to Financial Statements	8 - 15

Raymond Chabot
Grant Thornton

L'instinct de la croissance™
An instinct for growth™

Independent Auditor's Report

Raymond Chabot Grant Thornton
S.E.N.C.R.L./LLP
2505 St-Laurent
Ottawa, Ontario K1H 1E4

Tel.: 613 236-2211
Fax: 613 236-6104
www.rcgt.com

To The St. Lawrence Parks Commissioners, the Minister of Tourism, Culture and Sport and the Auditor General of Ontario

We have audited the accompanying financial statements of The St. Lawrence Parks Commission, which comprise the statement of financial position as at March 31, 2017 and the statements of operations, changes in net assets and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Canadian public sector accounting standards and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified audit opinion.

Basis for qualified opinion

Note 2 indicates that tangible capital assets, including land, acquired before April 1, 1994 are carried at nominal value. Moreover, assets acquired before April 1, 2009 with provinical government funding have been expensed rather than capitalized. In these respects, the financial statements are not in accordance with Canadian public sector accounting standards. The effects of these departures on the 2017 and 2016 financial statements have not been determined.

Qualified opinion

In our opinion, except for the effects of the matter described in the Basis for qualified opinion paragraph, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of The St. Lawrence Parks Commission as at March 31, 2017 and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian public sector accounting standards.

Raymond Chabot Grant Thornton LLP

Chartered Accountants,
Licensed Public Accountants

Ottawa, Canada
June 28, 2017

The St. Lawrence Parks Commission
Financial Position
March 31, 2017
(In thousands of dollars)

	2017	2016
	$	$
ASSETS		
Current assets		
Cash and cash equivalents	**7,211**	6,628
Trade accounts receivable	**2,617**	1,936
Inventories	**401**	375
Prepaid expenses	**107**	115
	10,336	9,054
Long-term		
Tangible capital assets (Note 3)	**41,521**	40,899
Deferred land costs	**41**	41
	51,898	49,994
LIABILITIES		
Current liabilities		
Trade payables and accrued liabilities	**3,211**	1,943
Deferred contributions (Note 4)	**2,244**	1,385
	5,455	3,328
Long-term		
Deferred contributions - tangible capital assets (Note 5)	**35,132**	36,151
Due to Province (Note 6)	**300**	300
Severance and future employee benefits (Note 7)	**815**	959
	41,702	40,738
NET ASSETS		
Unrestricted	**3,558**	3,558
Internally restricted (Note 8)	**6,638**	5,698
	10,196	9,256
	51,898	49,994

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

On behalf of the Board,

Commissioner

Commissioner

The St. Lawrence Parks Commission
Operations
Year ended March 31, 2017
(In thousands of dollars)

	Unrestricted	Internally restricted (Note 8)	2017 Total	2016 Total
	$	$	$	$
OPERATING REVENUES				
Entrance receipts	6,278		6,278	3,648
Camping	3,857		3,857	3,230
Gross profit from retail operations (Note 9)	905		905	802
Golf course	409		409	422
Concession and site rentals	468		468	389
Sponsorships	227		227	298
Marina docking and storage	558		558	544
Investment income	70		70	67
Miscellaneous	151	103	254	185
	12,923	103	13,026	9,585
OPERATING EXPENDITURES				
Salaries, wages and benefits (Note 11)	11,435	295	11,730	10,691
Services	3,612	1,192	4,804	2,797
Supplies and equipment	1,475	249	1,724	1,252
Transportation and communication	105	14	119	104
Amortization of tangible capital assets	39	754	793	584
Tangible capital assets maintenance	90		90	
Program distribution (Note 12)	322		322	
Miscellaneous	15		15	15
	17,093	2,504	19,597	15,443
Operating deficit before the following:	(4,170)	(2,401)	(6,571)	(5,858)
OTHER REVENUES (EXPENDITURES)				
Provincial government funding				
Operational	7,333	189	7,522	7,599
Refurbishment (provincial government funding)	5,442		5,442	4,447
Revitalization (provincial government funding)	1,500		1,500	1,614
Other funding		178	178	178
	14,275	367	14,642	13,838
Refurbishment				
Expenditures	(3,847)		(3,847)	(3,166)
Amortization of tangible capital assets	(1,606)		(1,606)	(1,433)
	(5,453)	-	(5,453)	(4,599)
Revitalization				
Amortization of tangible capital assets	(1,500)	-	(1,500)	(1,614)
Other expenditures				
Amortization of tangible capital assets		(178)	(178)	(178)
Provincial government operational funding	7,322	189	7,511	7,447
Excess (deficiency) of revenues over expenditures	3,152	(2,212)	940	1,589

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

The St. Lawrence Parks Commission
Changes in Net Assets
Year ended March 31, 2017
(In thousands of dollars)

	Unrestricted	Internally restricted (Note 8)	2017 Total	2016 Total
	$	$	$	$
Balance, beginning of year	3,558	5,698	9,256	7,667
Excess (deficiency) of revenues over expenditures	3,152	(2,212)	940	1,589
Internal restriction - 2017 net operations	(3,152)	3,152		
Balance, end of year	3,558	6,638	10,196	9,256

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

The St. Lawrence Parks Commission
Cash Flows
Year ended March 31, 2017
(In thousands of dollars)

	2017	2016
	$	$
OPERATING ACTIVITIES		
Excess of revenues over expenditures	**940**	1,589
Non-cash items		
Amortization of tangible capital assets	**4,077**	3,809
Amortization of deferred contributions - tangible capital assets	**(3,473)**	(3,283)
Gain on disposal of tangible capital assets	**(53)**	(78)
Changes in working capital items		
Trade accounts receivable	**(681)**	1,666
Inventories	**(26)**	65
Prepaid expenses	**8**	83
Trade payables and accrued liabilities	**1,268**	(1,177)
Deferred contributions	**859**	(1,197)
Cash flows from operating activities	**2,919**	1,477
CAPITAL ACTIVITIES		
Acquisition of tangible capital assets	**(4,751)**	(5,925)
Disposal of tangible capital assets	**105**	133
Cash flows used in capital activities	**(4,646)**	(5,792)
FINANCING ACTIVITIES		
Deferred contributions - tangible capital assets	**2,454**	3,284
Change in severance and future employee benefits	**(144)**	144
Cash flows from financing activities	**2,310**	3,428
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	**583**	(887)
Cash and cash equivalents, beginning of year	**6,628**	7,515
Cash and cash equivalents, end of year	**7,211**	6,628

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

The St. Lawrence Parks Commission
Notes to Financial Statements
March 31, 2017
(In thousands of dollars)

1 - GOVERNING STATUTES

The St. Lawrence Parks Commission (the Commission), a Provincial Corporation without share capital and Crown Agency, is subject to and governed by an Ontario Statute, the St. Lawrence Parks Commission Act. The Commission operates several parks, historical sites and other facilities situated on Crown lands in Eastern Ontario, including Upper Canada Village and Fort Henry, intended to provide tourism and recreation opportunities to both residents of, and visitors to, the Province. The Commission is exempt from federal and provincial income taxes under paragraph 149(1)(d) of the Income Tax Act (Canada).

2 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Basis of presentation

The Commission's financial statements are prepared in accordance with Canadian public sector accounting standards in the Chartered Professional Accountants of Canada (CPA) Handbook. The Commission has elected to apply the accounting standard recommendations applicable solely to government not-for-profit organizations in Sections PS 4200 to PS 4270 of the CICA Public Sector Accounting Handbook.

Accounting estimates

The preparation of financial statements requires management to make estimates and assumptions that affect the amounts recorded in the financial statements and notes to financial statements. These estimates are based on management's best knowledge of current events and actions that the Commission may undertake in the future. Actual results may differ from these estimates.

Financial assets and liabilities

Initial measurement

The Commission recognizes a financial asset or a financial liability on the statement of financial position when, and only when, it becomes a party to the contractual provisions of the financial instrument. Unless otherwise stated, financial assets and liabilities are initially measured at cost.

Subsequent measurement

At each reporting date, the Commission measures its financial assets and liabilities at amortized cost (including any impairment in the case of financial assets).

The Commission determines whether there is any objective evidence of impairment of the financial assets, for both financial assets subsequently measured at amortized cost and financial assets subsequently measured at fair value. Any financial asset impairment is recognized in the statement of operations and, in the case of a financial asset classified to the fair value category, the reversal of any net remeasurements is presented in the statement of remeasurement gains and losses when an impairment is recognized.

2 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

Cash and cash equivalents

The Commission's policy is to present in cash and cash equivalents bank balances, including bank overdrafts whose balances fluctuate frequently from being positive to overdrawn, and investments with a maximum maturity of three months from the acquisition date or redeemable at any time without penalty.

Inventory valuation

Inventories are valued at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined by the first in, first out method.

Tangible capital assets

Amortization

Tangible capital assets, including land, acquired before April 1, 1994 are carried at nominal value. Capital assets acquired with Provincial government funds before April 1, 2009 have been expensed rather than capitalized. Tangible capital assets acquired with Provincial government funds after April 1, 2009 have been capitalized at cost.

Tangible capital assets are amortized over their estimated useful lives according to the straight-line method over the following periods:

	Periods
Buildings and other structures	20 - 40 years
Landhold improvements	15 years
Exhibits	10 years
Machinery, equipment, and tools	5 years
Vehicles	5 - 10 years
Computer systems and licenses	3 - 5 years
Office furniture and equipment	3 - 5 years
Structures	5 years

Tangible capital assets grants received by the Commission are deferred and amortized at rates that offset amortization recorded on related tangible capital assets.

Write-down

When the Commission recognizes that a tangible capital asset no longer has any long-term service potential, the excess of net carrying amount of the tangible capital asset over its residual value is recognized as an expense in the statement of operations.

The St. Lawrence Parks Commission
Notes to Financial Statements
March 31, 2017
(In thousands of dollars)

2 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

Revenue recognition

The Commission follows the deferral method of accounting for contributions. Under this method, contributions restricted for future period expenses are deferred and are reported as revenue in the year in which related expenses are incurred. Unrestricted contributions are recognized as revenue when received or receivable if the amount to be received can be reasonably estimated and collection is reasonably assured.

Retail revenue is recognized when persuasive evidence of an arrangement exists, when the customer has taken possession of the goods, the price to the buyer is fixed or determinable and collection is reasonably assured.

Entrance fees, campsites, golf course, concession and site rentals, sponsorship, and marina docking and storage revenues, are recognized in accordance with the agreement between the parties, when services have been rendered, fees are fixed or determinable and collection is reasonably assured.

Investment income are recorded on the transaction date and resulting revenue are recognized using the accrual method of accounting. Investment income includes interest income, which is recognized on a time apportionment basis.

Salaries, wages and benefits

These financial statements reflect salaries, wages and benefit costs allocated by the Province of Ontario for those members of the Ontario Public Service (OPS) who are involved with Commission operations.

Severance accrual

OPS regular employees are entitled to one week of severance pay for each year of service, up to a maximum of six months pay, when employment ceases because of death, retirement, layoff after one year of continuous service, or for any reason after five years of continuous service other than dismissal for cause and abandonment of position. Fixed term employees with more than five seasons of continuous service are entitled to such payment only if terminated by the employer. The Commission has accrued the obligation owing to regular employees. Any potential obligation for fixed term employees is recorded only upon termination.

Workplace Safety and Insurance Board

The Province provides benefits to OPS employees on workers' compensation through the Workplace Safety and Insurance Board (WSIB). Adjustments to the estimated WSIB obligation, if any, are recognized in the year in which supportive computations are made available to the Commission by the WSIB.

The St. Lawrence Parks Commission
Notes to Financial Statements
March 31, 2017
(In thousands of dollars)

2 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

Pension Plan

The Province provides pension benefits to its eligible OPS employees through participation in the Public Service Pension Plan (PSP Plan) and the Ontario Public Service Employees' Union Pension Trust (OPSEU Pension Trust). These plans are multi-employer defined benefit pension plans. As the Commission has insufficient information to apply defined benefit plan accounting, the plans have been accounted for as defined contribution pension plans, and the Commission's annual contributions are expensed. According to the Public Service Pension Act any deficiencies of the pension fund are to be paid out of the Consolidated Revenue Fund of the Province of Ontario, and as such no attempt has been made to calculate any amount owing regarding the unfunded liability (if any) with respect to these pension plans.

3 - TANGIBLE CAPITAL ASSETS

	Cost	Accumulated amortization	2017 Net carrying amount	2016 Net carrying amount
	$	$	$	$
Buildings and other structures	19,499	3,067	16,432	16,370
Landhold improvements	12,586	2,613	9,973	10,095
Exhibits	7,132	3,523	3,609	4,336
Machinery, equipment and tools	3,990	2,052	1,938	2,192
Vehicles	4,006	2,559	1,447	1,458
Computer systems and licenses	2,775	2,046	729	1,027
Office furniture and equipment	1,582	1,413	169	169
Structures	9,447	2,790	6,657	5,252
Construction in progress	567		567	
	61,584	20,063	41,521	40,899

4 - DEFERRED CONTRIBUTIONS

	2017	2016
	$	$
Prepaid admissions and camping	1,479	1,385
Ministry of Tourism, Culture and Sport - funding for refurbishment		
Balance, beginning of year		1,299
Contributions	7,001	4,937
Expenditures	(6,236)	(6,236)
Balance, end of year	765	-
	2,244	1,385

The St. Lawrence Parks Commission
Notes to Financial Statements
March 31, 2017
(In thousands of dollars)

5 - DEFERRED CONTRIBUTIONS - TANGIBLE CAPITAL ASSETS

	2017	2016
	$	$
Ministry of Tourism, Culture and Sport - funding for refurbishment		
Balance, beginning of year	**13,505**	11,712
Tangible capital additions	**2,364**	3,226
Amortization	**(1,606)**	(1,433)
Balance, end of year	**14,263**	13,505
Ministry of Tourism, Culture and Sport - funding for revitalization		
Balance, beginning of year	**18,898**	20,512
Amortization	**(1,500)**	(1,614)
Balance, end of year	**17,398**	18,898
Ministry of Tourism, Culture and Sport - infrastructure stimulus funding		
Balance, beginning of year	**3,649**	3,827
Amortization	**(178)**	(178)
Balance, end of year	**3,471**	3,649
Celebrate Ontario		
Balance, beginning of year	**99**	99
Tangible capital additions	**90**	58
Amortization	**(189)**	(58)
Balance, end of year		99
	35,132	36,151

6 - DUE TO PROVINCE

On February 6, 2013, the Commission received one-time funding to support a land sales initiative program being currently undertaken with Ontario Infrastructure and Lands Corporation. This funding is provided on an interest free basis, and on the understanding that it will be repaid upon completion of the sale(s).

There were no costs incurred during the fiscal year ($Nil in 2016) relating to the land sales initiative. Costs incurred in the 2014 fiscal year amount to $41 and have been capitalized as deferred land costs, which are to be recognized in operations against related proceeds on sale.

7 - SEVERANCE AND FUTURE EMPLOYEE BENEFITS

	2017	2016
	$	$
Severance accrual	**608**	760
WSIB benefit accrual	**207**	199
	815	959

The St. Lawrence Parks Commission
Notes to Financial Statements
March 31, 2017
(In thousands of dollars)

8 - INTERNALLY RESTRICTED NET ASSETS

A portion of net assets has been internally restricted by the Board of Commissioners to fund future capital expenditures. In the current year, the Board of Commissioners approved a deficiency of revenues over expenditures of $2,212 from these restricted net assets.

The Board of Commissioners has approved the transfer of the 2017 net results of operations of $3,152 to the Commission's Internally Restricted Reserve fund, for investment in programs and projects that will best contribute to the financial sustainability of future and ongoing operations.

9 - GROSS PROFIT FROM RETAIL OPERATIONS

Retail gross profit is comprised of:

	2017	2016
	$	$
Sales from retail operations	**1,833**	1,609
Cost of goods sold	**928**	807
Gross profit from retail operations	**905**	802

10 - TRANSACTIONS WITH THE PROVINCE OF ONTARIO

In the normal course of operations, the costs of post-retirement non-pension employee benefits have been paid by the Management Board Secretariat of the Province of Ontario and are not included in the statement of operations of the Commission. Further transactions with the Province of Ontario are as shown below, and are measured at their exchange amount as established and accepted by the parties.

Included in trade payables and accrued liabilities is $312 (2016 - $276) due to the Ministry of Finance in connection with payroll expenses.

During the year, the Commission paid a total of $12,631 (2016 - $11,316) in gross payroll expenses to the Ministry of Finance.

Included in Services expenditures is $77 (2016 - $46) paid to the Ministry of Finance for various services including advertising, pay stub printing and telephone chargebacks, and $13 (2016 - $11) paid to the Ontario Provincial Police for security services.

During the year, the Commission paid the Ministry of Transportation $231 (2016 - $230) for the maintenance of the 1000 Islands Parkway which is included in Supplies and equipment expenditures, and paid $40 (2016 - $27) to the Ministry of Finance for general liability insurance and provincial licenses.

During the year, the Commission recognized funding totaling $14,328 (2016 - $13,653) from the Ministry of Tourism, Culture and Sport, which is included in Provincial government funding.

The St. Lawrence Parks Commission
Notes to Financial Statements
March 31, 2017
(In thousands of dollars)

11 - PENSION PLAN

The Commission's contribution to the PSP Plan and the OPSEU Pension Trust for the year ended March 31, 2017 was $546 (2016 - $514) and is included in salaries, wages and benefits.

12 - PROGRAM DISTRIBUTION

Pursuant to an operating agreement entered into with the Corporation of the City of Kingston, covering contracted services in connection with a seasonal 2016 tour program offering, the Commission has reflected in these 2017 financial statements program entrance receipts of $1,511, both direct and allocated incurred program costs of $867, a marketing contribution of $322 for the mutual benefit of the Commission and Tourism Kingston, and made a further distribution of $322 to the United Way of Kingston, Frontenac, Lennox and Addington, representing an agreed one-half of the net program operating results.

13 - REMUNERATION OF MEMBERS

Total remuneration of members of the Commission was $6 (2016 - $5).

14 - COMMITMENTS

a) The Commission has entered into long-term lease agreements expiring on various dates between July 2017 and February 2021 which require lease payments of $99. The minimum lease payments for the next four years are $42 in 2018, $42 in 2019, $12 in 2020, and $3 in 2021.

b) The Commission entered into a long-term maintenance contract with the Ministry of Transportation in 1983. An annual payment is made for the maintenance of the 1000 Islands Parkway of $150, adjusted for inflation, until written notification of termination is made by the Commission, which requires a minimum of eight months to come into effect. There is a commitment of $206 for the forthcoming financial year.

15 - FINANCIAL INSTRUMENTS

Financial risk management objectives and policies

The Commission is exposed to various financial risks resulting from its operating activities. The Commission's management manages financial risks.

During the year, there were no changes to the financial instrument risk management policies, procedures and practices. The means used by the Commission to manage each of the financial risks are described in the following paragraphs.

15 - FINANCIAL INSTRUMENTS (Continued)

Financial risks

The Commission's main financial risk exposure is as follows:

Credit risk

The Commission is exposed to credit risk regarding the financial assets recognized on the statement of financial position. The Commission has determined that the financial asset with greater credit risk exposure is trade accounts receivable since failure of any of these parties to fulfil their obligations could result in significant financial losses for the Commission.

The credit risk regarding cash and cash equivalents is considered to be negligible because the counterparty is a reputable bank with an investment grade external credit rating.

The trade accounts receivable balances are managed and analyzed on an ongoing basis and, accordingly, the Commission's exposure to doubtful accounts is not significant.

The Commission's management considers that all the above financial assets that are not impaired or past due are of good credit quality.

Liquidity risk

The Commission's liquidity risk represents the risk that the Commission could encounter difficulty in meeting obligations associated with its financial liabilities. The Commission is, therefore, exposed to liquidity risk with respect to all of the financial liabilities recognized in the statement of financial position.

Carrying amount of financial assets by categories

The Commission's financial assets, totalling $9,828 (2016 - $8,564), have all been classified as financial assets measured at amortized cost.

16 - COMPARATIVE FIGURES

Certain comparative figures have been reclassified to conform with the presentation adopted in the current year.

Parks of the St. Lawrence | Les Parcs du Saint-Laurent

July 17, 2017

Raymond Chabot Grant Thornton LLP
2505 St-Laurent Blvd.
Ottawa, Ontario K1H 1E4

Dear Sir or Madam:

This representation letter is provided in connection with your audit of the financial statements of the St. Lawrence Parks Commission (hereinafter the "Organization") as at March 31, 2017 and for the year then ended, for the purpose of expressing an opinion as to whether the financial statements are presented fairly, in all material respects, in accordance with Canadian public sector accounting standards (CPSAS).

We confirm the following, to the best of our knowledge and belief, having made such inquiries as we considered necessary for the purpose of appropriately informing ourselves:

Financial statements

- We have fulfilled our responsibilities, as set out in the terms of the audit engagement, for the preparation of the financial statements in accordance with CPSAS; in particular, the financial statements are fairly presented in accordance with CPSAS.
- Significant assumptions used by us in making accounting estimates, including those measured at fair value, are reasonable.
- Related party relationships and transactions have been appropriately accounted for and disclosed in accordance with the requirements of CPSAS.
- All events subsequent to the date of the financial statements and for which CPSAS require adjustment or disclosure have been adjusted or disclosed.
- The effects of uncorrected misstatements are immaterial, both individually and in the aggregate, to the financial statements as a whole.
- All cases (pending or current) before the courts, in whatever jurisdiction, and all known actual or pending litigation, judicial complaint and claims, to which the Organization is or could be party, including those that have not been discussed with the Organization's outside and in-house counsel whose effects should be considered when preparing the financial statements are correctly accounted for and disclosed in accordance with CPSAS.
- All contingent liabilities have been properly disclosed in the financial statements. We are not aware of any Contaminated Sites that would require disclosure according to section PS3260 of the handbook.

Information provided

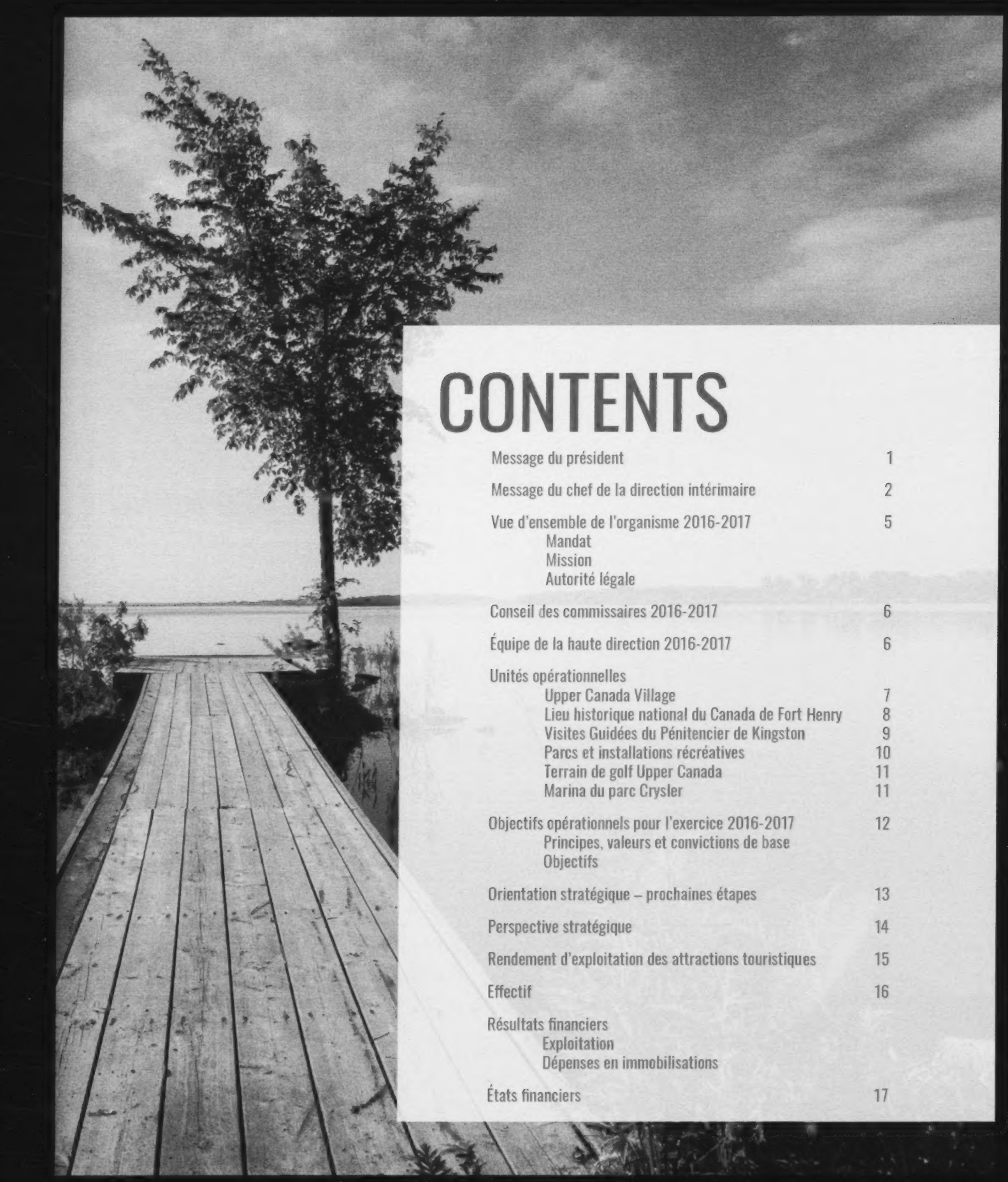
- We have provided you with:
  - Access to all information of which we are aware that is relevant to the preparation of the financial statements, such as records, documentation and other matters;
  - Additional information that you have requested from us for the purpose of the audit; and
  - Unrestricted access to persons within the Organization from whom you determined it necessary to obtain audit evidence.
- All transactions have been recorded in the accounting records and are reflected in the financial statements. The adjusting journal entries which have been proposed by you, are approved by us and will be recorded in the books of the Organization.
- We acknowledge our responsibility for the design, implementation and maintenance of internal control to prevent and detect fraud.
- We have disclosed to you the results of our assessment of the risk that the financial statements may be materially misstated as a result of fraud.
- We have disclosed to you all information in relation to fraud or suspected fraud that we are aware of and that affects the Organization and involves:
  - Management;
  - Employees who have significant roles in internal control; or
  - Others where the fraud could have a material effect on the financial statements.
- We have disclosed to you all information in relation to allegations of fraud, or suspected fraud, affecting the Organization's financial statements communicated by employees, former employees, analysts, regulators or others.
- We have disclosed to you all known instances of non-compliance or suspected non-compliance with laws and regulations whose effects should be considered when preparing financial statements.
- We have disclosed to you the identity of the Organization's related parties and all the related party relationships and transactions of which we are aware.

Yours truly,

Mr. Al Adibi, Finance and Human Resources Manager

Mr. Ronald Holgerson, Interim General Manager & CEO

Parks of the
St. Lawrence
2016-2017
RAPPORT ANNUEL



CONTENTS

Message du président 1

Message du chef de la direction intérimaire 2

Vue d'ensemble de l'organisme 2016-2017 5
- Mandat
- Mission
- Autorité légale

Conseil des commissaires 2016-2017 6

Équipe de la haute direction 2016-2017 6

Unités opérationnelles
- Upper Canada Village 7
- Lieu historique national du Canada de Fort Henry 8
- Visites Guidées du Pénitencier de Kingston 9
- Parcs et installations récréatives 10
- Terrain de golf Upper Canada 11
- Marina du parc Crysler 11

Objectifs opérationnels pour l'exercice 2016-2017 12
- Principes, valeurs et convictions de base
- Objectifs

Orientation stratégique – prochaines étapes 13

Perspective stratégique 14

Rendement d'exploitation des attractions touristiques 15

Effectif 16

Résultats financiers
- Exploitation
- Dépenses en immobilisations

États financiers 17

Message du président du conseil des commissaires

Madame la Ministre,
La Commission des parcs du Saint-Laurent (CPSL) a connu une année 2016-2017 fort excitante. Les visites guidées du Pénitencier de Kingston, qui ont affiché complet durant toute la saison, ont attiré, dans l'Est de l'Ontario, des touristes provenant des quatre coins du pays et de la planète. Ce nouvel attrait touristique, fruit d'une collaboration entre la CPSL, la Ville de Kingston et Service correctionnel du Canada, a contribué à stimuler le tourisme, à créer de nouveaux emplois et à générer des bénéfices inattendus pour Centraide (United Way) de Kingston, Frontenac, Lennox et Addington.

Une toute nouvelle attraction a également ouvert ses portes en 2016 : l'Écoparc d'aventure Skywood, un parc de tyroliennes et de parcours exaltants dans les arbres pour les personnes de tous âges, a non seulement créé des emplois et suscité un réel engouement, mais a également engendré des retombées économiques pour les collectivités situées le long de la promenade des Mille-Îles. Skywood est venu se greffer au très populaire sentier cyclable qui longe la promenade des Mille-Îles ainsi qu'aux emplacements de camping et aux parcs d'utilisation de jour de la région qui, tous ensemble, procurent désormais une expérience touristique bonifiée dont les gens peuvent profiter.

Le personnel infatigable et à l'esprit très créatif de la CPSL est toujours à la recherche de nouvelles occasions d'offrir des activités touristiques uniques axées sur l'histoire et la culture, qu'il s'agisse de Fort Henry et des visites guidées du Pénitencier de Kingston, à Kingston, ou d'Upper Canada Village, à Morrisburg. Et c'est sans compter les terrains de camping, le terrain de golf, la marina et le sanctuaire d'oiseaux qui font assurément en sorte que les visiteurs passent des moments agréables aux Parcs du Saint-Laurent.

La CPSL a, du reste, prolongé sa saison touristique en proposant et en renouvelant sans cesse des divertissements inédits à Upper Canada Village et à Fort Henry. Ainsi, Pumpkinferno et Village en lumières ont permis d'allonger la saison, de fournir des emplois et d'avoir des retombées économiques dans la région de Morrisburg, au même titre que le Fort de la peur et Lumina Borealis dans la région de Kingston. Le tourisme est vivant et se porte bien dans l'Est de l'Ontario.

Le conseil tient à exprimer sa reconnaissance à l'équipe de direction de la CPSL et aux membres du personnel qui œuvrent dans les différents parcs de la Commission. Grâce à une collaboration étroite avec ces derniers, la CPSL est parvenue à réaliser, voire à dépasser ses objectifs opérationnels et ceux en matière de recettes. Le conseil souhaite également remercier le ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport pour son soutien de tous les instants. Les points saillants sur les activités de la CPSL sont présentés dans le présent rapport annuel.

Veuillez agréer, Madame, mes sincères salutations.

Ian Wilson
Président
Commission des parcs du Saint-Laurent

Message du chef de la direction intérimaire

« Une année marquée par le lancement de nouvelles attractions touristiques en bordure du fleuve Saint-Laurent » – voilà qui résume parfaitement l'exercice 2016-2017 de la Commission des parcs du Saint-Laurent (CPSL). La CPSL a généré des recettes totalisant 13 millions de dollars durant l'exercice, une augmentation de près de 36 % (ou 3,441 millions de dollars) par rapport à l'exercice précédent et un rendement net de 3,152 millions de dollars.

Grâce à l'engagement pris par le ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport (MTCS) au chapitre du tourisme dans l'Est de l'Ontario, la CPSL a été en mesure de conclure de nouveaux partenariats fructueux, d'offrir des visites guidées au Pénitencier de Kingston, d'inaugurer une attraction palpitante, à savoir l'Écoparc d'aventure Skywood, et de présenter, à Fort Henry, une nouvelle activité hivernale innovante dénommée Lumina Borealis. La CPSL a, de plus, construit le Nid du rougegorge, une maisonnette dans les arbres qui propose un type d'hébergement unique et de premier ordre, et qui tire parti de l'intérêt grandissant manifesté pour le camping de luxe (ou glamping).

Outre ces nouveaux investissements, la CPSL a continué d'apporter des changements favorables à ses immobilisations existantes en augmentant la capacité d'accueil sur ses terrains de camping et en mettant au point des programmes novateurs, comme la Fin de semaine « Franchir les barrières à l'histoire » à Upper Canada Village.

La CPSL est un vaste organisme dont les installations et les attractions s'étendent sur plus de 200 km le long du fleuve Saint-Laurent. La diversité de ses services et produits procure des occasions extraordinaires, mais apporte également son lot de difficultés et de coûts associés à la gestion et au maintien d'activités à grande échelle.

La CPSL est donc parvenue à négocier le transfert de la responsabilité de la route Upper Canada, située à proximité de Morrisburg, aux Comtés unis de Stormont, Dundas et Glengarry. Ceux-ci s'occupent désormais de l'entretien régulier et du déneigement de cette route. Ce transfert permet de soulager le fardeau financier et administratif qui pesait sur le personnel et qui était attribuable à l'entretien.

Formée en 1955, la CPSL a déjà franchi le cap du demi-siècle d'existence. Bon nombre de ses bâtiments, installations et espaces verts doivent faire l'objet de travaux de modernisation, de restauration et d'entretien régulier afin d'offrir encore et toujours aux visiteurs des attraits touristiques de qualité supérieure. Pour que la CPSL demeure concurrentielle sur le marché et continue d'attirer des visiteurs dans la région, elle doit sans cesse engager des sommes dans des activités spéciales et mettre au point de nouveaux programmes, services et activités qui plairont au public. La CPSL puise dans sa réserve interne assujettie à des restrictions les sommes dont elle se sert aux fins de la conception de ses nouveaux produits.

En février 2017, la CPSL a amorcé la mise en œuvre de son plan de gestion forestière pour ses terrains de camping. Ce plan, qui fait suite à un examen complet des arbres se trouvant dans les zones publiques des terrains de camping, a été préparé par l'Office de protection de la nature de la Nation Sud après qu'on eut constaté la dégénérescence d'arbres qui étaient apparemment sains. La mise en œuvre du plan a donné lieu à l'abattage et à l'ébranchage d'arbres qui présentaient un danger dans les zones publiques. Ces arbres, dont plusieurs ont été plantés vers la fin des années 1950, ont une durée de vie de 50 à 60 ans. Dans la mesure où les terrains de camping de la CPSL sont réputés pour leurs arbres matures et l'ombrage que ceux-ci procurent aux campeurs, il devient essentiel pour la CPSL de se doter d'un programme de reboisement.

D'autre part, la sécurité du personnel et des visiteurs est demeurée de la plus haute importance, comme en témoigne la diminution appréciable (52 %) du nombre d'incidents. Le personnel de supervision a continué de préconiser une approche proactive au chapitre de la santé et de la sécurité en veillant à ce que le personnel prenne part à de la formation, en procédant à l'analyse des causes fondamentales et en sensibilisant davantage aux dangers possibles afin de s'assurer que des mesures préventives soient prises en vue d'éviter les accidents.

Des initiatives s'inscrivant dans le mouvement de gestion sans gaspillage et d'amélioration continue (Lean-Kaizen) et visant la hausse des recettes, l'évitement des coûts et la sécurité ont été mises sur pied dans l'ensemble de la CPSL. Un certain nombre de projets d'automatisation ont continué de faciliter les activités liées au budget, au service de la paie et à l'embauche, et ont contribué à limiter la quantité de papier utilisé ainsi qu'à diminuer le temps de traitement et les frais de services bancaires. D'autres projets sont également mis de l'avant, comme la réduction des coûts de l'huile de chauffage de la serre et l'achat de véhicules électriques. Enfin, les mises à niveau du système électrique permettent de réaliser des économies annuelles d'environ 30 000 $.

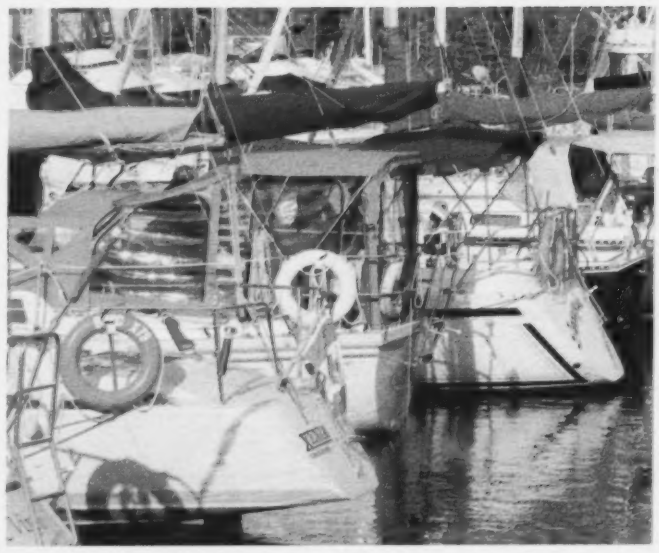
La CPSL est heureuse d'annoncer qu'elle a employé, durant l'exercice 2016-2017, 456 Ontariennes et Ontariens, et que son investissement financier dans le Sud-Est de l'Ontario a occasionné, selon le Modèle de calcul des répercussions du tourisme sur l'économie régionale (MCRTER) du MTCS, des retombées économiques de 167,8 millions de dollars.

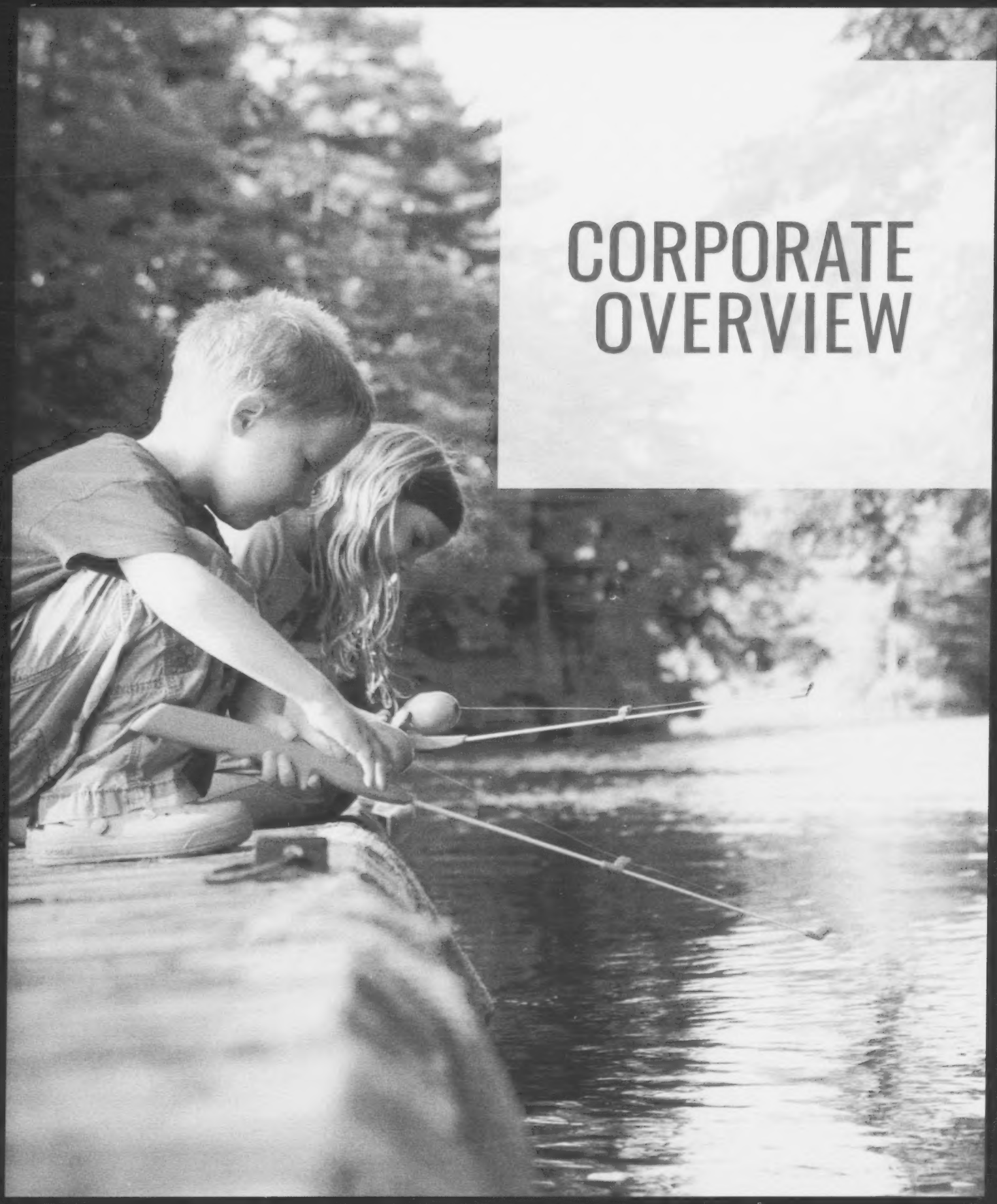
La CPSL gère quelques-uns des lieux historiques les plus réputés de l'Ontario. Elle propose à la population ontarienne et aux visiteurs dans la province de profiter de certains des plus beaux paysages naturels et d'installations récréatives des plus captivantes. Au cours de l'exercice 2016-2017, le volume d'activités aux lieux exploités par la CPSL s'est chiffré à plus de 2,29 millions, soit une hausse de 8 % par rapport à l'exercice précédent.

En conclusion, je tiens à remercier le personnel de la CPSL pour l'engagement continu et l'enthousiasme dont il fait preuve dans le but de faire vivre des expériences mémorables à la clientèle touristique. Je souhaite également exprimer ma reconnaissance au ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport pour son soutien permanent et ses conseils.

Veuillez recevoir, Madame, mes plus cordiales salutations.

Ronald Holgerson
Directeur général et chef de la direction intérimaire
Commission des parcs du Saint-Laurent





CORPORATE OVERVIEW

VUE D'ENSEMBLE DE L'ORGANISME

MANDAT DE LA COMMISSION DES PARCS DU SAINT-LAURENT

La CPSL, qui a vu le jour en 1955, est un organisme du gouvernement de l'Ontario géré par un conseil d'administration. Son mandat consiste à offrir aux résidentes et résidents de l'Ontario et aux visiteurs de passage dans la province des activités touristiques, culturelles, éducatives et récréatives, par la présentation et l'interprétation d'attractions à caractère historique ainsi que par l'aménagement et l'exploitation de parcs, de terrains de camping, de promenades pittoresques et d'aires de loisirs. La CPSL soutient les efforts déployés par le ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport (MTCS) pour renforcer l'industrie touristique de l'Ontario. En qualité de principal moteur de l'économie dans l'Est de l'Ontario, la CPSL met tout en œuvre pour concevoir de nouveaux produits et améliorer ses programmes existants de façon à attirer une nouvelle clientèle dans la région et à fidéliser celle existante.

MISSION DE LA CPSL

La CPSL a pour mission de favoriser la croissance durable du tourisme, de contribuer à la prospérité économique et d'établir des partenariats communautaires dans l'Est de l'Ontario.

Elle est une entreprise touristique à but lucratif qui propose des activités récréatives et éducatives centrées sur la clientèle et faisant le meilleur usage possible de ses biens naturels, patrimoniaux et récréatifs.

AUTORISATION LÉGALE

La CPSL, qui est régie par la Loi sur la Commission des parcs du Saint-Laurent, relève du gouvernement provincial auquel elle est tenue de rendre des comptes par l'entremise du MTCS. Les responsabilités en matière de gouvernance du conseil des commissaires sont notamment les suivantes : superviser les activités commerciales de la Commission en prenant des décisions de principe et en déterminant les orientations stratégiques; établir des règles pour l'aménagement des terrains; approuver les priorités budgétaires; intégrer les politiques du gouvernement à celles de la Commission; veiller à l'utilisation judicieuse des biens publics; représenter la Commission dans la collectivité.

La CPSL assure la poursuite de ses activités au moyen :

- des prix d'entrée qu'elle demande à ses attractions touristiques, et des recettes provenant de ses points de vente au détail et de commerçants intermédiaires (concessionnaires);
- d'une somme allouée par le gouvernement de l'Ontario;
- d'ententes, de dons, de commandites et de recettes provenant de la vente d'annonces publicitaires aux partenaires en vue de soutenir financièrement ses installations et ses programmes.

CONSEIL DES COMMISSAIRES 2016-2017 DE LA COMMISSION DES PARCS DU SAINT-LAURENT

Président :

Ian Wilson
Kingston
18 avril 2012 au 17 avril 2018
Rémunération pour l'exercice 2016-2017 : 2,300 $

Vice-présidente :

Linda Ann Daly
Kingston
24 avril 2013 au 3 août 2019
Rémunération pour l'exercice 2016-2017 : 600 $

Commissaires :

Carmen Cousineau
Cornwall
23 mars 2011 au 22 mars 2017
Rémunération pour l'exercice 2016-2017 : 750 $

Margaret Fancy
Mallorytown
23 octobre 2013 au 22 octobre 2019
Rémunération pour l'exercice 2016-2017 : 825 $

John E. Fischl
Brockville
15 septembre 2010 au 25 octobre 2017
Rémunération pour l'exercice 2016-2017 : 825 $

James Garrah
Gananoque
30 octobre 2013 au 29 octobre 2019
Rémunération pour l'exercice 2016-2017 : 825 $

ÉQUIPE DE LA HAUTE DIRECTION 2016-2017

Ronald Holgerson
Chef de la direction intérimaire (24 février 2017)

Darren Dalgleish
Directeur général et chef de la direction

Mia Robertson
Adjointe administrative au chef de la direction

Bryan Mercer (à la retraite)
Directeur, marketing

Steph Brown
Directeur, marketing et expérience client

Krista Doyle
Directrice intérimaire, marketing et expérience client

Al Adibi
Chef, finances et ressources humaines

Shannon Moulton
Coordonnatrice des ressources humaines

Geoff Waycik
Chef, attractions historiques

Dawn Ellis-Thornton
Chef intérimaire, Lieu historique national du Canada du Fort-Henry

Tracey Ogilby
Chef intérimaire, Upper Canada Village

Lou Seiler (à la retraite)
Chef, parcs et installations récréatives

Jennifer Tarini
Chef, parcs et installations récréatives

Unités opérationnelles

UPPER CANADA VILLAGE

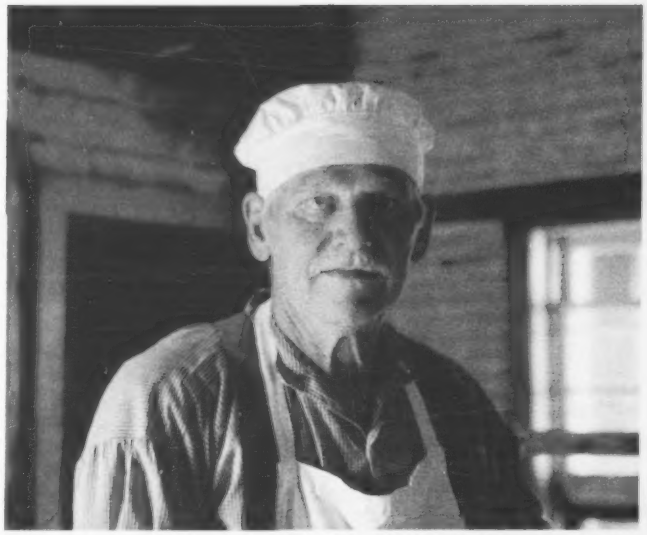
Upper Canada Village est un musée d'histoire vivante qui reconstitue la vie telle qu'elle était vécue dans le Haut-Canada, en 1866, à l'aube de la Confédération. Durant l'exercice 2016-2017, le personnel du village a continué de mettre sur pied des programmes originaux à l'intention de groupes de visiteurs diversifiés. C'est ainsi qu'il a organisé, les dimanches matins de juillet et d'août, le programme de rencontre conviviale avec éducation sensorielle pour les personnes ayant un trouble du spectre de l'autisme (TSA). Ces matinées étaient propices à la prise de mesures d'adaptation sensorielle, comportaient des suggestions liées à l'emploi du temps et à l'itinéraire des visiteurs dans le village, et proposaient des endroits tranquilles, des occasions d'apprentissage pratique et des interactions sociales tout en douceur avec les interprètes du village.

En juillet, une fin de semaine intitulée « Franchir les barrières à l'histoire » a offert aux visiteurs l'occasion de parcourir Upper Canada Village en participant à des activités multisensorielles ayant recours à du matériel tactile, à des visites guidées tactiles et gestuelles ainsi qu'à d'autres démonstrations visant à répondre aux divers besoins. À titre de musée d'histoire vivante pleinement en service, Upper Canada Village se prête parfaitement à ce genre d'expériences.

Le toujours très populaire camp d'été d'une semaine avec hébergement Voyageurs dans le temps pour les jeunes âgés de 9 à 14 ans a affiché complet en juillet et en août (les 270 places ayant toutes été réservées).

Les activités de la saison intermédiaire, à savoir Pumpkinferno et Village en lumières, continuent de plaire au public. Pumpkinferno a établi un record d'affluence avec 6 300 visiteurs au cours d'une seule soirée, et a accueilli plus de 39 660 visiteurs durant ses vingt soirées d'ouverture. Le festival hivernal illuminé Village en lumières n'a, quant à lui, montré aucun signe de ralentissement en accueillant plus de 38 400 visiteurs pour sa 16e édition. Ensemble, ces deux activités ont reçu quelque 78 000 visiteurs et contribuent à attirer les touristes pendant une période que l'on qualifiait, il n'y a pas si longtemps, de basse saison. Le renouvellement de l'expérience est essentiel afin de s'assurer que ces activités demeurent pertinentes et actuelles. Une subvention de 97 750 $ accordée à Pumpkinferno par Fêtons l'Ontario a servi à présenter des expositions sur l'énergie renouvelable et à mener les activités de marketing s'y rapportant.

Upper Canada Village continue d'être populaire auprès des visiteurs internationaux (11,3 %) et du Québec (13,3 %). Les visiteurs ontariens comptent pour 65 % de la fréquentation touristique totale.



DU FORT-HENRY

Le lieu historique national du Canada du Fort Henry est fier de former (avec le canal Rideau) le seul site du patrimoine mondial de l'UNESCO en Ontario et d'être l'un des dix-huit sites ayant obtenu cette désignation dans l'ensemble du Canada. Certains programmes de Fort Henry ont remporté un franc succès en 2016. Ses cérémonies renommées du crépuscule au site du patrimoine mondial, qui sont présentées en soirée les mercredis de juillet et d'août, ont affiché une hausse de la fréquentation de 6 % (ou 300 personnes) par rapport à 2015. Les réceptions tenues dans la grande salle, incluant les mariages et activités d'entreprise, ont quant à elles augmenté de 7 % (soit sept réceptions).

Fort Henry a modifié l'image de son Festibière de Kingston et remanié ce dernier en bonifiant l'expérience des visiteurs et en leur proposant davantage de divertissement, une ambiance familiale, et un plus grand choix de bières artisanales, de cidres et de nourriture. Malgré la météo défavorable, ces changements ont plu aux visiteurs et inspireront l'organisation d'activités futures. La popularité de la course à obstacles de 5 km « Défi boulet de canon » a continué de croître, celle-ci enregistrant une hausse de 17 % des inscriptions (ou 41 personnes) de la part de participants qui souhaitaient braver la pente abrupte du terrain de Fort Henry.

L'une des plus excitantes nouveautés à Fort Henry en 2016 a sans aucun doute été la création de Lumina Borealis, qui fut lancée en décembre 2016 et qui figure au nombre des activités hivernales canadiennes les plus originales. Inspirée du charme qui se dégage des films du temps des Fêtes, comme La vie est belle (It's a Wonderful Life) et La Reine des neiges (Frozen), Lumina Borealis est une visite à pied immersive et interactive se déroulant en soirée, au cours de laquelle les visiteurs vivent une expérience multimédia magique et invitante dont la toile de fond est le décor extérieur des remparts de Fort Henry. Lumina Borealis a accueilli plus de 57 000 visiteurs du mois de décembre jusqu'au congé du mois de mars et a généré de nouvelles recettes totalisant plus de 795 000 $.

Pour l'occasion, la CPSL a renforcé ses partenariats communautaires avec la Ville de Kingston, Tourisme Kingston, l'organisme Kingston Accommodations Partners et d'autres organismes. La Ville a non seulement illuminé le pont-jetée LaSalle et l'hôtel de ville aux couleurs de Lumina Borealis, mais a également offert le transport gratuit vers Fort Henry à bord des autobus du service de transport en commun de Kingston aux usagers qui présentaient leur billet de Lumina Borealis. Grâce à l'organisme Kingston Accommodation Partners, le secteur de l'hébergement de Kingston a contribué activement à faire connaître cette nouvelle activité hivernale aux visiteurs dans la ville et à vendre des billets à ces derniers. Plusieurs autres partenaires communautaires y ont donné leur appui et ont collaboré avec enthousiasme à son lancement. Une subvention de 105 000 $ de Fêtons l'Ontario a servi à la préparation et au lancement de cette nouvelle attraction touristique innovante.

VISITES GUIDÉES DU PÉNITENCIER DE KINGSTON

La CPSL fait partie d'un nouveau partenariat innovateur réunissant trois ordres de gouvernement qui organise des visites guidées touristiques au Pénitencier de Kingston. Ce partenariat entre la CPSL, la Ville de Kingston et le gouvernement fédéral, par l'entremise de Service correctionnel du Canada, s'est révélé très fructueux et a permis d'accueillir près de 60 000 visiteurs venus de partout dans le monde pour prendre part aux visites guidées offertes de la mi-juin à octobre.

Les visites guidées, qui ont bénéficié d'une grande couverture médiatique, ont connu un succès retentissant, et les billets se sont vendus rapidement. Du jour au lendemain, le volume d'affaires a augmenté, et les visites guidées sont devenues une nouvelle raison convaincante de visiter Kingston. Elles se sont particulièrement avérées populaires auprès de la population de la région du Grand Toronto (RGT); en effet, 20 % des visiteurs durant l'été et 23,7 % des visiteurs à l'automne provenaient de cette région. La CPSL a embauché plus de 20 étudiantes et étudiants qui, de concert avec des membres du personnel à la retraite de Service correctionnel du Canada, ont exercé les fonctions de guides touristiques. Les produits nets des visites guidées du Pénitencier de Kingston ont été répartis à parts égales entre l'organisme Centraide (United Way) de Kingston, Frontenac, Lennox et Addington afin de soutenir les programmes pour les jeunes, et les activités de commercialisation du tourisme et des destinations qui profitent mutuellement à la CPSL et à Tourisme Kingston. On estime que ce nouveau produit touristique a eu des retombées économiques de 4,5 millions de dollars durant ses quatre mois et demi d'activité.

L'unité Parcs et installations récréatives constitue pour la CPSL la meilleure façon de réaliser des gains nets à réinvestir dans ses activités opérationnelles. La CPSL a d'ailleurs continué d'affecter des sommes à ses terrains de camping afin de répondre à la demande de la clientèle qui souhaite davantage d'emplacements de camping avec services et de chalets. Les travaux d'amélioration au parc Farran visant à transformer 36 emplacements de camping en emplacements à trois services (électricité, eau et égout) ont généré des recettes supplémentaires s'élevant à plus de 127 000 $ et ont permis à la CPSL de profiter de la présence d'un nouveau segment de campeurs qui recherchent ces services.

La CPSL a construit la nouvelle maisonnette dans les arbres Nid du rougegorge au terrain de camping du Sanctuaire des oiseaux migrateurs Upper Canada, qui propose désormais un type d'hébergement unique et supérieur pour la clientèle voulant vivre dans la nature aux abords du fleuve Saint-Laurent. Elle a également construit d'autres maisonnettes rustiques au sanctuaire et au parc Farran, ce qui porte le nombre total de maisonnettes rustiques disponibles à 27.

Un projet considérable de remise en état des promenades des sentiers de la nature est en cours au sanctuaire. La phase 1 des travaux est terminée et la phase 2 se poursuit. Le sanctuaire compte plus de 8 km de sentiers d'interprétation de la nature, et les promenades permettent de relier entre eux ces nombreux sentiers. Les efforts qu'ont déployés les membres de l'organisme Friends of the Sanctuary afin d'obtenir du financement sous forme de subvention ont été essentiels pour assurer l'achèvement de ce projet important.

En dépit des difficultés attribuables à un été très chaud et sec qui ont touché certaines activités, l'unité opérationnelle Parcs et installations récréatives a prospéré et généré un rendement net de 1,801 million de dollars. Les plages ont enregistré une amélioration de 20 % de leurs activités par rapport à 2015 due, en partie, à une offre promotionnelle d'accès aux plages en semaine et au succès d'une campagne de marketing réalisée sur le marché québécois, pour la troisième année consécutive, en partenariat avec la Société du Partenariat ontarien de marketing touristique (SPOMT).

Les terrains de camping et les plages de la CPSL sont très populaires auprès des visiteurs du Québec, puisque le chemin du Long Sault et le terrain de camping Glengarry se trouvent à moins d'une heure en voiture de Montréal.

L'un des projets d'envergure réalisés par la CPSL en 2016 fut le réaménagement de l'ancien terrain de camping de Brown's Bay en parc de tyroliennes et d'activités aériennes (le plus grand en Ontario) dénommé Écoparc d'aventure Skywood. Ouvert à la mi-juillet, Skywood donne aux visiteurs qui se rendent dans les Mille-Îles l'occasion de gravir des parcours aériens et de vivre l'expérience enivrante des tyroliennes au sommet des arbres d'une forêt ancienne, en plein cœur de la Réserve de la biosphère de l'arche de Frontenac désignée par l'UNESCO.

L'un des projets d'envergure réalisés par la CPSL en 2016 fut le réaménagement de l'ancien terrain de camping de Brown's Bay en parc de tyroliennes et d'activités aériennes (le plus grand en Ontario) dénommé Écoparc d'aventure

Skywood. Ouvert à la mi-juillet, Skywood donne aux visiteurs qui se rendent dans les Mille-Îles l'occasion de gravir des parcours aériens et de vivre l'expérience enivrante des tyroliennes au sommet des arbres d'une forêt ancienne, en plein cœur de la Réserve de la biosphère de l'arche de Frontenac désignée par l'UNESCO. Skywood compte également une zone réservée aux plus jeunes enfants de trois ans et plus, soit le Village dans les arbres, afin de proposer tout un éventail d'activités en plein air à tous les membres de la famille. Fermé depuis plus de vingt ans, le terrain de camping de Brown's Bay a subi une transformation qui permet désormais à la CPSL d'exploiter, sur le même terrain, une attraction touristique remarquable. Au cours de son premier exercice partiel de fonctionnement, Skywood a accueilli 10 000 visiteurs. L'investissement total s'est chiffré à 987 000 $ et Skywood a généré des recettes de 384 000 $ au cours de sa première saison d'ouverture (soit trois mois et demi).

Le volume d'activité aux terrains de camping et aux plages a connu une hausse de 16 % (ou 24 000 activités), portant à plus de 168 000 le nombre d'activités (nuitées de camping/entrées aux plages).

TERRAIN DE GOLF UPPER CANADA

Le terrain de golf Upper Canada a célébré son 50e anniversaire en 2016 et, malgré la chaleur extrême et la sécheresse au cours de l'été, a obtenu un rendement de 13 % (ou 2 000 parties) supérieur à 2015. Un nouveau programme d'adhésion à l'intention des jeunes a contribué à faire passer l'adhésion des personnes faisant partie de ce groupe d'âge de sept, en 2015, à cinquante, en 2016. De plus, une offre spéciale à l'occasion du 50e anniversaire a engrangé des recettes de plus de 36 600 $. Le développement du marché des jeunes, qui sont les joueurs de demain, constitue un objectif important au sein de l'industrie du golf. Le terrain de golf Upper Canada a également fait l'acquisition de nouvelles planches à roulettes pour le golf qui sont populaires auprès d'un grand nombre de golfeurs.

Enfin, le terrain de golf Upper Canada a conclu un marché avec un nouveau fournisseur de services de restauration juste à temps pour se préparer en vue de la saison 2017.

MARINA DU PARC CRYSLER

La marina du parc Crysler s'est heurtée à un problème de moisissure qui a touché les embarcations entreposées dans le nouveau méga-entrepôt. La CPSL a tenu sa clientèle régulièrement informée des mesures prises pour venir à bout de ce problème et a fait nettoyer, par des professionnels, toutes les embarcations touchées. Malgré la présence de moisissure, le bâtiment d'entreposage intérieur demeure exploité à sa pleine capacité.

De plus, la CPSL a aménagé des emplacements de camping sans service et a construit deux maisonnettes rustiques dans le petit parc adjacent à la marina. Les maisonnettes rustiques plaisent beaucoup aux plaisanciers; d'ailleurs, 80 % des réservations sont faites par la clientèle de la marina.

Le volume d'activité de la marina établi en pieds d'amarrage a enregistré une hausse de 1 % (soit 19 000 pi d'amarrage).

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS POUR L'EXERCICE 2016-2017

PRINCIPES, VALEURS ET CONVICTIONS DE BASE

- La réussite passe par l'excellence à présenter et à faire la promotion d'attractions et d'installations de qualité ainsi que par des points de vente au détail équivalant à ceux du secteur privé, qui vont de pair avec ces derniers plutôt que de leur faire concurrence.
- La CPSL joue un rôle primordial en matière de développement du tourisme dans l'Est de l'Ontario. D'une part, grâce à l'excellence à présenter et à faire la promotion de ses attractions et installations et, d'autre part, grâce à sa contribution à la mise en place de programmes régionaux qui tiennent compte des demandes des marchés touristiques.
- Sa plus grande force pour les années à venir doit faire fond sur le leadership et la motivation de son personnel, ainsi que sur des commissaires, des employés et des collectivités qui travaillent ensemble.
- La CPSL est déterminée à répondre aux besoins de ses visiteurs en assurant la prestation de services et en faisant preuve de courtoisie.
- La CPSL est résolue à communiquer efficacement avec les visiteurs, les employés, les dirigeants communautaires, les associations, les exploitants d'entreprises touristiques du secteur privé et le personnel du ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport.
- La CPSL est d'avis que la création et l'adoption d'une image de marque unique contribuent à mieux faire connaître la CPSL au public en tant que personne morale unifiée dotée d'installations et de programmes distincts, et que cette image sert d'assise à la commercialisation et constitue une source de fierté pour le personnel.
- La CPSL tient résolument à assurer une gestion responsable et éthique de ses attractions, de ses installations et de ses services.
- La CPSL s'engage à respecter les principes énoncés dans sa vision d'entreprise. Celle-ci oriente la planification et les nouvelles initiatives de la Commission, facilite l'établissement des priorités pour les programmes existants et prépare le terrain pour les activités de collaboration organisées avec le secteur privé et d'autres parties concernées.

OBJECTIFS

- Encourager et promouvoir à longueur d'année l'industrie du tourisme dans l'Est de l'Ontario afin que la population de la région et de l'ensemble de la province puisse en tirer des avantages économiques.
- Acquérir, préserver, mettre en place et protéger des ressources historiques et récréatives sur le territoire relevant de la CPSL dont peuvent jouir la population de l'Ontario et les personnes en visite dans la province.
- Gérer des lieux historiques, des terrains de camping, des promenades, des aires de loisirs et d'autres installations de sorte que la CPSL puisse contribuer davantage au développement touristique, aux loisirs, à l'apprentissage et à la conservation du patrimoine.
- Proposer les services et les installations de la CPSL en respectant une norme élevée d'excellence afin que les visiteurs puissent bénéficier à la fois d'activités de loisirs et d'apprentissage.

ORIENTATION STRATÉGIQUE – PROCHAINES ÉTAPES

La CPSL continue de prendre appui sur son cadre stratégique pour favoriser l'atteinte de ses objectifs stratégiques. La mise en œuvre réussie de tous les éléments énoncés dans le cadre permet à la CPSL de s'assurer qu'elle contribue directement et collectivement à la réalisation de son plan stratégique. La CPSL tire également parti de ses réussites pour garantir sa viabilité financière et poursuivre son objectif ultime, à savoir respecter son engagement à l'égard de la gestion des terres et des attractions patrimoniales relevant de sa compétence.

Au cours des trois dernières années, la CPSL a mis en œuvre avec succès de nouvelles initiatives et opéré des changements structurels en vue de se doter d'un modèle de gestion durable ayant pour but d'établir des fondations solides pour assurer sa croissance continue. Durant le cycle de planification des activités, la CPSL continue de faire fond sur ces fondations du cadre dont elle s'inspire pour prendre des décisions qui génèrent des profits afin de préserver ses produits de base et d'enrichir son éventail de produits et ses activités de croissance.

Pilier I – Établir une culture axée sur la santé, la sécurité et l'environnement

La CPSL s'efforce d'instaurer une culture de « sécurité d'abord » afin de créer un environnement de travail sain où les employés et les visiteurs se sentent en sécurité en tout temps et ayant des répercussions environnementales minimales à tous les sites qu'elle exploite. Les Indicateurs de rendement en matière de sécurité (IRS) et l'analyse des causes fondamentales des blessures déclarées renseignent la Commission sur les progrès accomplis au regard de la sécurité. Le plan d'accessibilité pluriannuel nouvellement mis au point par la CPSL permet à celle-ci de s'assurer qu'elle se conforme aux exigences de l'Ontario en matière d'accessibilité et qu'elle lève tous les obstacles à l'accessibilité. Enfin, le Comité du mieux-être de la CPSL encourage le personnel de la Commission à adopter des habitudes qui favorisent leur mieux-être et fait connaître ces dernières.

Pilier II – Atteindre l'excellence en matière de fonctionnement

La CPSL continue d'améliorer son rendement général en délaissant un modèle axé sur les recettes au profit d'un modèle axé sur la marge. Grâce à l'application rigoureuse des principes de gestion sans gaspillage et d'amélioration continue (Lean-Kaizen), la CPSL examine et adopte des pratiques d'amélioration continue et durable visant à réduire invariablement les coûts, à éliminer le gaspillage, à améliorer la qualité et à accroître la flexibilité dans l'ensemble de ses unités. Elle met tout en œuvre pour respecter son budget en ayant recours à l'analyse des écarts, à des outils de mesure et à des méthodes de reddition de comptes afin d'améliorer son rendement financier global. De plus, la CPSL cherche sans cesse à lutter contre l'inflation en apportant des améliorations à sa structure des coûts.

Pilier III – Élargir l'offre de produits et de services « Préserver l'essentiel, enrichir la gamme de produits »

La CPSL s'emploie à améliorer la rentabilité de ses principales attractions et à enrichir sa gamme de produits tout en s'assurant que ses ressources concordent avec la demande des consommateurs. Elle continue d'offrir à ses clients actuels et potentiels un vaste éventail de produits et de services concurrentiels, et elle se distingue par l'innovation dont elle fait preuve au sein de l'industrie grâce à sa créativité exceptionnelle, à sa polyvalence et à ses capacités ainsi qu'à l'attention qu'elle porte aux activités et aux programmes spéciaux lucratifs. Le réinvestissement des produits d'exploitation dans le but de favoriser la croissance et l'amélioration des programmes et de la gamme de produits contribue à assurer la viabilité des finances et de l'organisme. La préservation de ses sites patrimoniaux de base est primordiale, et la CPSL examine la valeur patrimoniale de nouveaux produits et services pour que ceux-ci n'entraînent pas la dilution des produits de base.

Pilier IV – Conserver et accroître la clientèle de base

Les activités spéciales, les programmes thématiques offerts pendant les jours de la semaine et le week-end, le « rapport qualité-prix » perçu et l'image de marque renforcée de la CPSL attirent de nouveaux visiteurs et d'autres qui y sont de retour, et contribuent à augmenter les ventes de groupe. La CPSL croit en la croissance interne et en la pénétration de plus en plus profonde du marché, et c'est pourquoi elle adapte ses produits et services en conséquence.

Pilier V – Constituer une main-d'œuvre talentueuse et engagée

La CPSL n'a pas son pareil pour attirer, former et maintenir en poste du personnel compétent et flexible qui est appelé à soutenir un organisme dont le rendement est élevé et qui est en constante évolution. Grâce à l'exercice d'un leadership efficace et à la participation des employés, la Commission met en place une culture d'amélioration continue et de responsabilisation personnelle. L'investissement dans la formation continue des employés de la Commission se poursuit, et ce, pour toutes les catégories de perfectionnement professionnel et personnel. La formation semestrielle sur les principes de gestion sans gaspillage et d'amélioration continue (Lean-Kaizen), qui est offerte à 50 personnes chaque année et qui mène à la délivrance d'un certificat, se prolonge jusqu'à ce que tous les employés y aient participé.

PERSPECTIVE STRATÉGIQUE

La CPSL continue de mettre tout en œuvre pour préserver ses produits de base (Upper Canada Village et Fort Henry) tout en enrichissant son éventail de produits au moyen d'activités et de programmes n'entraînant pas la dilution de la marque existante ou du rôle patrimonial fondamental, et cadrant avec les demandes actuelles du marché. Elle poursuit sa croissance en vue de générer des retombées économiques pour la région et de positionner la marque de la CPSL au premier rang du marché. Fidèle à sa pratique, la Commission consacre seulement du temps et des ressources financières aux projets à valeur ajoutée et met fin au gaspillage au moyen d'activités d'amélioration continue (méthode Kaizen).

Plan Alive in Five – le MTCS a fait remarquer qu'Alive in Five prenait fin en 2016-2017.

- Autonomie dans un délai de cinq ans (préservation des attractions patrimoniales de base, enrichissement de l'éventail de produits)
- Délaissement d'un modèle de gestion axé sur les recettes au profit d'un modèle de gestion axé sur la marge au moyen de la segmentation des produits, de l'établissement des prix et du marketing ciblé.
- Décentralisation – modèle à cinq unités opérationnelles
- Lutte contre l'inflation grâce à l'amélioration de la structure des coûts et à l'élimination du gaspillage
- Enrichissement du portefeuille d'activités – nouveaux produits, activités, produits de détail, agrandissements, services, etc.
- Activités soutenues de commercialisation et de sensibilisation à la marque et aux produits
- Programme d'accès élargi

Continuer de se surpasser et de se poser la question: « Est-ce que le client serait disposé à payer pour ce qui lui est proposé? »

Temps et sommes consacrés seulement aux activités à valeur ajoutée

- Analyses de rentabilité portant sur la marge, la fixation des prix, la maturité des produits.
- Vente au détail, activités spéciales, nouveaux produits, programmation

Décisions opérationnelles toujours fondées sur la marge

- Attention tournée vers l'éventail de produits et le potentiel de marge
- Accroissement des possibilités de profit net élevé au sein des unités opérationnelles

Déploiement d'une marge favorable

- Réaffectation du rendement net avantageux obtenu grâce aux activités à de nouveaux produits seulement.
- Intégration à l'une des cinq unités opérationnelles (recours à l'actif à court terme ou à la marque actuelle)
- Sans ajout de charges fixes ou de coûts indirects
- Production d'une marge sur coût variable d'au moins 50 % ou amélioration des coûts procurant un rendement similaire.

Rationalisation des produits – mise en place d'une stratégie en matière de vente au détail

- Attention tournée vers l'éventail de produits ayant le potentiel de marge le plus élevé.
- Meilleure utilisation possible de l'espace pour la vente au détail
- Établissement d'un lien direct entre les produits de détails proposés et l'expérience des visiteurs
- Renforcement et amélioration de la qualité de la programmation et des activités spéciales réputées

Harmonisation organisationnelle et développement organisationnel

- Ajustement de l'effectif et des activités aux différents emplacements en fonction du nombre de visiteurs
- Attribution des coûts indirects aux unités opérationnelles
- Mise en œuvre d'un plan des ressources humaines (stratégie de formation et de perfectionnement, planification de la relève)
- Programme de perfectionnement en gestion, gestion sans gaspillage et amélioration continue (Lean-Kaizen)

Stratégie de prix

- Surveillance des prix concurrentiels au sein du marché et adaptation des produits et des prix d'entrée de la CPSL en fonction de la demande et de la réceptivité sur le marché
- Upper Canada Village et Fort Henry – hausse des droits d'entrée à prix courant
- Hausse des prix demandés aux plaisanciers saisonniers et de passage dans les parcs en raison de l'inflation
- Poursuite du programme d'accès élargi couronné de succès conçu pour augmenter le volume de visiteurs et l'achat de produits payants.
- Offre de mesures incitatives à la vente pour vendre davantage de produits
- Influence exercée par le nombre de clients sur toutes les mesures précédentes.

Renforcement de la marque

- Mise en place de nouvelles activités ou amélioration de celles existantes s'accordant avec les marques des attractions principales (par ex., Pumpkinferno à Upper Canada Village, cérémonies du crépuscule à Fort Henry) afin de faire connaître davantage les produits.
- Achat de publicités susceptibles de rejoindre plus efficacement et directement la population et de renforcer l'impact visuel; privilégier les sites de médias sociaux, diffuser les messages sur les marchés affichant une diversité croissante (ethnique, LGBT, etc.).
- Élaboration de plans de marketing pour les unités opérationnelles qui tiennent compte des observations formulées par le personnel – démarche ascendante.
- Poursuite du programme d'accès élargi
- Modification et remplacement continus de la signalisation dans les parcs (parcs, promenades, panneaux numériques, etc.)
- Enrichissement de l'expérience de la clientèle en lien avec les principales marques : patrimoine, camping, golf, sports, activités récréatives et santé, navigation et activités spéciales

RENDEMENT D'EXPLOITATION DES ATTRACTIONS TOURISTIQUES

Attraction	2016-17	2015-16	Hausse (Baisse) $	Hausse (Baisse) %
Fort Henry (prix d'entrée/location)	157	101	55	54%
Upper Canada Village (prix d'entrée/location)	213	220	(8)	(3%)
Parcs (nuitées/prix d'entrée)	168	144	24	16%
Terrain de golf Upper Canada (parties de golf/location)	18	16	2	13%
Marina du parc Crysler (longueur amarrée ou entreposée en pieds linéaires)	1,666	1,647	19	1%
Écoparc d'aventure en forêt Skywood (prix d'entrée)	10	0	10	-
Visites guidées du Pénitencier de Kingston (prix d'entrée)	60	0	60	-
Total	2,290	2,128	163	8%

Remarque : les montants précédents sont en milliers de dollars.

EFFECTIF

SOMMAIRE – EFFECTIF DE LA CPSL	2015-16	2016-17
Permanent à temps plein	32	34
Permanent à temps partiel	15	14
Saisonnier (en moyenne 5 à 6 mois par année)	149	156
Étudiant (en moyenne 4 mois par année)	251	252
EFFECTIF TOTAL DE LA CPSL	**447**	**456**

RÉSULTATS FINANCIERS

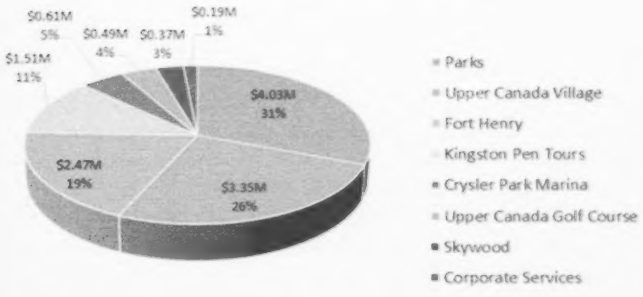
EXPLOITATION

En 2016-2017, la CPSL a réalisé des produits d'exploitation se chiffrant à 13,026 millions de dollars, une hausse de 3,441 millions de dollars par rapport à l'exercice 2015-2016, dont 1,511 million de dollars provient des recettes qu'ont générées les visites guidées du Pénitencier de Kingston.

La Commission a en outre reçu du ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport la somme de 7,122 millions de dollars à titre de subvention d'exploitation. Elle a également obtenu du financement sous forme de subventions de la part de Fêtons l'Ontario totalisant 164 162 $ et du Programme Expérience Été atteignant 63 250 $.

Enfin, la Commission a déboursé la somme de 3,765 millions de dollars provenant de sa réserve interne assujettie à des restrictions aux fins de la réalisation de projets de priorité stratégique (par ex., Lumina Borealis, Écoparc d'aventure en forêt Skywood, Pumpkinferno, maisonnettes rustiques, maisonnette dans les arbres à louer pour la nuit, mises à niveau du système électrique afin de réduire les coûts, et ajout d'emplacements de camping à trois services). Cet investissement a généré de nouvelles recettes de près de 1,586 million de dollars et a permis d'accueillir 83 726 personnes participant aux nouvelles activités. Il importe de mentionner que la réserve interne assujettie à des restrictions est le seul moyen dont dispose la CPSL pour engager des sommes à l'interne dans l'ajout de nouveaux produits et programmes et de nouvelles activités, et dans l'amélioration de ceux existants.

2016-17 Operating Revenue Segmentation



Total: $13.03M

DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS

La CPSL assure la gestion de 7 000 acres de terre qui s'étirent sur plus de 200 km entre Kingston et la limite du Québec, le long du fleuve Saint-Laurent. Elle y exploite deux attractions touristiques patrimoniales, treize parcs et terrains de camping, deux promenades, un sentier récréatif de grande distance, un sanctuaire faunique, un parc d'activités aériennes, un terrain de golf, une marina ainsi que des magasins de détail et des boutiques de cadeaux.

Aux fins comptables, la valeur des immobilisations amorties de la CPSL, mis à part les terres et les routes, s'élève à 41,5 millions de dollars. La CPSL et le ministère ont mis en place un processus pour assurer l'entretien de ces biens immobilisés considérables. Ils effectuent le suivi de l'âge et de la condition de ces biens au moyen du Système d'information sur la gestion des biens du ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport, ce qui leur permet d'établir la priorité des projets de réparation des immobilisations. Ainsi, près de 13,9 millions de dollars sont affectés à des projets de réparation s'inscrivant dans les priorités urgentes du Système d'information sur la gestion des biens (critique à l'heure actuelle, exigences de conformité au code, santé et sécurité, défaillance imminente) et près de 32,4 millions de dollars le sont à d'autres projets de réparation hautement prioritaires.

En 2016-2017, la CPSL a reçu, du ministère, une somme destinée au financement des immobilisations totalisant 6,492 millions de dollars qu'elle a affectée à un certain nombre de projets hautement prioritaires visant à se conformer aux lois et exigences réglementaires, à un certain nombre de projets à haute priorité devenus nécessaires pour assurer la sécurité du personnel et des visiteurs à ses sites récréatifs et patrimoniaux, ainsi qu'à des travaux d'immobilisations indispensables aux activités courantes liées à la modernisation et à la production de recettes.

Au nombre des projets achevés, il convient de souligner les suivants : réparation et remplacement des fosses septiques; entretien structurel à Fort Henry; modernisation des installations sanitaires; entretien du système de distribution d'eau; entretien et réparation des routes; réhabilitation des forêts; réparation des quais; stabilisation des rives; réparation des conduites de drainage; infrastructure de sécurité; réparation de la structure des bâtiments patrimoniaux; travaux de modernisation des systèmes électriques et des appareils de chauffage, de ventilation et de climatisation (CVC); nouveaux biens d'équipement et nouvelle machinerie; entretien et réparation des bâtiments et de l'équipement; accessibilité accrue; remplacement du matériel de programme; projets touchant l'infrastructure des technologies de l'information.

ÉTATS FINANCIERS

For the Year Ended March 31, 2017

Commission des parcs du Saint-Laurent

États financiers
au 31 mars 2017

Rapport de l'auditeur indépendant	2 - 3
États financiers	
Bilan	4
Résultats	5
Évolution des actifs nets	6
Flux de trésorerie	7
Notes complémentaires	8 - 15

Raymond Chabot
Grant Thornton

L'instinct de la croissance™
An instinct for growth™

Rapport de l'auditeur indépendant

Raymond Chabot Grant Thornton
S.E.N.C.R.L./LLP
2505 St-Laurent
Ottawa, Ontario K1H 1E4

Tel.: 613 236-2211
Fax: 613 236-6104
www.rcgt.com

Aux membres de la Commission des parcs du Saint-Laurent, au ministre du Tourisme, de la Culture et du Sport et au vérificateur général de l'Ontario

Nous avons effectué l'audit des états financiers ci-joints de la Commission des parcs du Saint-Laurent, qui comprennent le bilan au 31 mars 2017 et les états des résultats, de l'évolution des actifs nets et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction pour les états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux principes comptables généralement reconnus du Canada, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité de l'auditeur

Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur les états financiers, sur la base de notre audit. Nous avons effectué notre audit selon les normes d'audit généralement reconnues du Canada. Ces normes requièrent que nous nous conformions aux règles de déontologie et que nous planifiions et réalisions l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers ne comportent pas d'anomalies significatives.

Un audit implique la mise en œuvre de procédures en vue de recueillir des éléments probants concernant les montants et les informations fournis dans les états financiers. Le choix des procédures relève du jugement de l'auditeur, et notamment de son évaluation des risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Dans l'évaluation de ces risques, l'auditeur prend en considération le contrôle interne de l'entité portant sur la préparation et la présentation fidèle des états financiers afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité. Un audit comporte également l'appréciation du caractère approprié des méthodes comptables retenues et du caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que l'appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit assortie d'une réserve.

Fondement de l'opinion avec réserve

La note 2 fait part que les immobilisations, incluant le terrain, acquises avant le 1er avril 1994 sont comptabilisées à une valeur nominale. De plus, celles acquises avant le 1er avril 2009 avec des fonds du gouvernement provincial ont été passées en charges au lieu d'être capitalisées. À ces égards, les états financiers ne sont pas conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada. L'effet de ces dérogations aux principes comptables généralement reconnus sur les états financiers de 2017 et 2016 n'a pas été déterminé.

Opinion avec réserve

À notre avis, à l'exception de l'incidence des problèmes décrits dans le paragraphe «Fondement de l'opinion avec réserve», les états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de la Commission des parcs du Saint-Laurent au 31 mars 2017 ainsi que des résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux principes comptables généralement reconnus du Canada.

Raymond Chabot Grant Thornton S.E.N.C.R.L.

Comptables agréés
Experts-comptables autorisés

Ottawa, Canada
Le 28 juin 2017

Commission des parcs du Saint-Laurent
Bilan
au 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

	2017	2016
	$	$
ACTIF		
Court terme		
Encaisse et équivalents de trésorerie	**7 211**	6 628
Comptes clients	**2 617**	1 936
Stocks	**401**	375
Frais payés d'avance	**107**	115
	10 336	9 054
Long terme		
Immobilisations corporelles (note 3)	**41 521**	40 899
Coûts fonciers reportés	**41**	41
	51 898	49 994
PASSIF		
Court terme		
Comptes fournisseurs et charges à payer	**3 211**	1 943
Apports reportés (note 4)	**2 244**	1 385
	5 455	3 328
Long terme		
Subventions reportées - immobilisations corporelles (note 5)	**35 132**	36 151
Dû à la province (note 6)	**300**	300
Indemnités de départ et avantages sociaux futurs (note 7)	**815**	959
	41 702	40 738
ACTIFS NETS		
Non affectés	**3 558**	3 558
Affectés à l'interne (note 8)	**6 638**	5 698
	10 196	9 256
	51 898	49 994

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Pour le conseil,

Administrateur

Administrateur

Commission des parcs du Saint-Laurent
Résultats
pour l'exercice terminé le 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

	Non affectés	Affectés à l'interne (note 8)	2017 Total	2016 Total
	$	$	$	$
PRODUITS				
Droits d'entrée	6 278		6 278	3 648
Terrains de camping	3 857		3 857	3 230
Marge bénéficiare brute des activités de ventes au détail (note 9)	905		905	802
Terrain de golf	409		409	422
Location de concessions et de sites	468		468	389
Commandites	227		227	298
Amarrage et entreposage à la marina	558		558	544
Revenu de placements	70		70	67
Divers	151	103	254	185
	12 923	103	13 026	9 585
CHARGES				
Salaires et charges sociales (note 11)	11 435	295	11 730	10 691
Services	3 612	1 192	4 804	2 797
Fournitures et équipements	1 475	249	1 724	1 252
Transport et télécommunications	105	14	119	104
Amortissement des immobilisations corporelles	39	754	793	584
Entretien des immobilisations corporelles	90		90	
Distribution de programme (note 12)	322		322	
Divers	15		15	15
	17 093	2 504	19 597	15 443
Déficit d'opérations avant ce qui suit:	(4 170)	(2 401)	(6 571)	(5 858)
AUTRES REVENUS (DÉPENSES)				
Fonds du gouvernement provincial				
Opérationnels	7 333	189	7 522	7 599
Projets immobiliers (fonds du gouvernement provincial)	5 442		5 442	4 447
Revitalisation (fonds du gouvernement provincial)	1 500		1 500	1 614
Autres fonds		178	178	178
	14 275	367	14 642	13 838
Projets immobiliers				
Dépenses	(3 847)		(3 847)	(3 166)
Amortissement des immobilisations corporelles	(1 606)		(1 606)	(1 433)
	(5 453)		(5 453)	(4 599)
Revitalisation				
Dépenses				
Amortissement des immobilisations corporelles	(1 500)		(1 500)	(1 614)
	(1 500)		(1 500)	(1 614)
Autres dépenses				
Amortissement des immobilisations corporelles		(178)	(178)	(178)
Fonds opérationnels du gouvernement provincial	7 322	189	7 511	7 447
Excédent (insuffisance) des produits par rapport aux charges	3 152	(2 212)	940	1 589

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Commission des parcs du Saint-Laurent
Évolution des actifs nets
pour l'exercice terminé le 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

			2017	2016
	Non affectés	Affectés à l'interne (note 8)	Total	Total
	$	$	$	$
Solde au début	3 558	5 698	9 256	7 667
Excédent (insuffisance) des produits par rapport aux charges	3 152	(2 212)	940	1 589
Affectation interne - opérations nettes 2017	(3 152)	3 152	-	-
Solde à la fin	3 558	6 638	10 196	9 256

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Commission des parcs du Saint-Laurent
Flux de trésorerie
pour l'exercice terminé le 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

	2017	2016
	$	$
ACTIVITÉS D'EXPLOITATION		
Excédent des produits par rapport aux charges	**940**	1 589
Éléments hors caisse		
Amortissement des immobilisations corporelles	**4 077**	3 809
Amortissement des subventions reportées - immobilisations corporelles	**(3 473)**	(3 283)
Gain sur la cession d'immobilisations corporelles	**(53)**	(78)
Variations d'éléments du fonds de roulement		
Comptes clients	**(681)**	1 666
Stocks	**(26)**	65
Frais payés d'avance	**8**	83
Comptes fournisseurs et charges à payer	**1 268**	(1 177)
Apports reportés	**859**	(1 197)
Flux de trésorerie liés aux activités d'exploitation	**2 919**	1 477
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT		
Acquisition d'immobilisations corporelles	**(4 751)**	(5 925)
Cession d'immobilisations corporelles	**105**	133
Flux de trésorerie liés aux activités d'investissement	**(4 646)**	(5 792)
ACTIVITÉS DE FINANCEMENT		
Subventions reportées - immobilisations corporelles	**2 454**	3 284
Variation des indemnités de départ et avantages sociaux futurs	**(144)**	144
Flux de trésorerie liés aux activités de financement	**2 310**	3 428
Augmentation (diminution) nette de la trésorerie et des équivalents de trésoreries	**583**	(887)
Trésorerie et équivalents de trésorerie au début	**6 628**	7 515
Trésorerie et équivalents de trésorerie à la fin	**7 211**	6 628

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Commission des parcs du Saint-Laurent
Notes complémentaires
au 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

1 - STATUTS ET NATURE DES ACTIVITÉS

La Commission des parcs du Saint-Laurent (la "Commission"), une société provinciale sans capital-action et un organisme de la Couronne, est assujettie à une loi ontarienne, la Loi sur la Commission des parcs du Saint-Laurent. La Commission exploite plusieurs parcs, lieux historiques et autres aménagements situés sur des terres de la Couronne dans l'est de l'Ontario, dont Upper Canada Village et Fort Henry, qui visent à offrir aux résidents de la province et à ses visiteurs des services de tourisme et de loisirs. La Commission est une société qui a été établie sous les lois de l'Ontario et qui est exemptée des impôts sur le revenu fédéral et provincial en vertu du paragraphe 149 (1)(d) de la loi d'impôt sur le revenu du Canada.

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

Base de présentation

Les états financiers de la Commission sont établis selon les Normes comptables canadiennes pour le secteur public contenues dans le Manuel de comptabilité de CPA Canada pour le secteur public. La Commission a choisi d'appliquer les recommandations des normes comptables s'appliquant uniquement aux organises sans but lucratif du secteur public énoncées dans les chapitres SP 4200 à SP 4270 du Manuel de comptabilité de CPA Canada pour le secteur public.

Estimations comptables

Pour dresser des états financiers, la direction de la Commission doit faire des estimations et poser des hypothèses qui ont une incidence sur les montants présentés dans les états financiers et les notes afférentes. Ces estimations sont fondées sur la connaissance que la direction possède des événements en cours et sur les mesures que la Commission pourrait prendre à l'avenir. Les résultats réels pourraient être différents de ces estimations.

Actifs et passifs financiers

Évaluation initiale

La Commission comptabilise un actif financiers ou un passif financiers dans l'état de la situation financière lorsque, et seulement lorsque, il devient partie aux dispositions contractuelles de l'instrument financier. Sauf indication contraire, les actifs et passifs financiers sont initialement évalués au coût.

Évaluation ultérieure

À chaque date de clôture, les actifs et les passifs financiers de la Commission sont évalués au coût après amortissement (incluant toute dépréciation dans le cas des actifs financiers).

La Commission détermine s'il existe une indication objective de dépréciation des actifs financiers, et ce, tant pour les actifs financiers qui sont évalués ultérieurement au coût après amortissement que pour ceux qui sont évalués ultérieurement à la juste valeur. Toute dépréciation des actifs financiers est comptabilisée à l'état des résultats et, dans le cas d'un actif financiers classé dans la catégorie des instruments financiers évalués à la juste valeur, l'annulation de toute réévaluation nette est présentée dans l'état des gains et pertes de réévaluation lorsqu'une dépréciation est comptabilisée.

Commission des parcs du Saint-Laurent
Notes complémentaires
au 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite)

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La politique de la société est de présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie les soldes bancaires, incluant les découverts bancaires dont les soldes fluctuent souvent entre le positif et le négatif, ainsi que les placements dont l'échéance n'exède pas trois mois à partir de la date d'acquisition ou rachetables en tout temps sans pénalité.

Évaluation des stocks

Les stocks sont évalués au plus faible du coût et de la valeur nette de réalisation. Le coût est déterminé selon la méthode du premier entré, premier sorti.

Immobiliations corporelles

Amortissements

Les immobilisations, incluant le terrain, acquises avant le 1er avril 1994 sont comptabilisées à une valeur nominale. Les immobilisations qui ont étés acquises avec des subventions provinciales avant le 1er avril 2009 ont été passées en charges au lieu d'être capitalisées. Les immobilisations acquises après le 1er avril 2009 avec des subventions provinciales sont comptabilisées au coût.

Les immobilisations sont amorties en fonction de leur durée probable d'utilisation selon la méthode de l'amortissement linéaire sur les périodes qui suivent:

	Périodes
Bâtiments et autres structures	20 - 40 ans
Aménagement du terrain	15 ans
Expositions	10 ans
Machinerie et outillage	5 ans
Matériel roulant	5 - 10 ans
Matériel informatique et licences	3 - 5 ans
Ameublement et équipement de bureau	3 - 5 ans
Structures	5 ans

Les subventions en immobilisations corporelles reçues par la Commission sont reportées et amorties au même taux que les immobilisations auxquelles elles se rapportent.

Réduction de valeur

Lorsque la Commission constate qu'une immobilisation corporelle n'a plus aucun potentiel de service à long terme, l'excédent de la valeur comptable nette de l'immobilisation corporelle sur sa valeur résiduelle est comptabilisé en charges à l'état des résultats.

Commission des parcs du Saint-Laurent
Notes complémentaires
au 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite)

Constatation des produits

La Commission applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Selon cette méthode, les apports affectés à des charges d'exercices futurs sont reportés et constatés à titre de produits au cours de l'exercice où sont engagées les charges auxquelles ils sont affectés. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou lorsqu'ils sont à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que son encaissement est raisonnablement assuré.

Les produits de vente au détail sont constatés lorsqu'il y a une preuve convaincante de l'existence d'un accord, que le client a pris possession du produit, que le prix de vente est déterminé ou déterminable et que le recouvrement est raisonnablement assuré.

Les produits de droits d'entrée, de terrains de camping, de golf, de locations de concessions et de site, d'amarrage et entreposage à la marina, et de commandites sont constatés à la condition qu'un accord existe entre les parties, que les services ont été rendus, que le prix de vente est déterminé ou déterminable et que le recouvrement est raisonablement assuré.

Les produits de placements sont comptabilisées à la date de transactions et les produits qui en découlent sont constatés aux résultats selon la méthode de la comptabilité d'exercice. Les produits d'intérêts sont constatés en fonction du temps écoulé.

Salaires et avantages sociaux

Les états financiers reflètent les salaires et avantages sociaux alloués par la province de l'Ontario pour les membres de la fonction publique de l'Ontario (FPO) qui sont impliqués dans les opérations de la Commission.

Indemnités de départ

Les employés titulaires FPO ont droit à une semaine d'indemnité de départ par année de service, jusqu'à un maximum de six mois de dédommagement à la fin de l'emploi, que ce soit pour cause de décès, de retraite ou de licenciement après un an de service continu, ou pour n'importe quelle raison après cinq ans de service continu, à l'exception de licenciement pour cause et d'abandon de poste. Les employés non-titulaires comptant plus de cinq saisons de service continu ont droit à ces indemnités seulement en cas de mise à pied par l'employeur. La Commission a comptabilisé les indemnités dues aux employés titulaires. L'obligation éventuelle relative aux employés non-titulaires n'est inscrite qu'au moment de la cessation de leur emploi.

Commission de la sécurité professionnelle et de l'assurance contre les accidents du travail

La province offre des avantages sociaux à ses employés de la FPO qui reçoivent des prestations par l'entremise de la Commission de la sécurité professionnelle et de l'assurance contre les accidents du travail (CSPAAT). L'ajustement de la valeur estimée de l'obligation de la CSPAAT, s'il y a lieu, est inscrit au cours de l'exercice où l'information est mise à la disposition de la Commission par la CSPAAT.

Commission des parcs du Saint-Laurent
Notes complémentaires
au 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite)

Régime de retraite

La province offre à ses employés de la FPO admissibles des avantages sociaux sous forme de régime de retraite par l'entremise de sa participation à la Caisse de retraite des fonctionnaires et à la Fiducie du régime de retraite du Syndicat des employé(e)s de la fonction publique de l'Ontario (SEFPO). Les deux plans sont des régimes de retraite multiemployeurs à prestations déterminées. La Commission ne possède pas l'information suffisante pour comptabiliser les plans comme des plans à prestations déterminées, par conséquent elle comptabilise donc les plans comme des plans à contributions déterminées. Les contributions annuelles de la Commission sont passées en charge au cours de l'exercice. Selon la loi sur le régime de retraite des fonctionnaires, toute déficience du fonds de pension doit être payée du fonds consolidé de revenu de la province de l'Ontario, et, par conséquent, aucun effort n'a été fait pour calculer les montants déficitaires (s'il y a lieu) à l'égard de ces plans.

3 - IMMOBILISATIONS CORPORELLES

			2017	2016
	Coût	Amortissement cumulé	Valeur comptable nette	Valeur comptable nette
	$	$	$	$
Bâtiments et autres structures	19 499	3 067	16 432	16 370
Aménagement du terrain	12 586	2 613	9 973	10 095
Expositions	7 132	3 523	3 609	4 336
Machinerie et outillage	3 990	2 052	1 938	2 192
Matériel roulant	4 006	2 559	1 447	1 458
Matériel informatique et licences	2 775	2 046	729	1 027
Ameublement et équipement de bureau	1 582	1 413	169	169
Structures	9 447	2 790	6 657	5 252
Construction en cours	567		567	
	61 584	20 063	41 521	40 899

4 - APPORTS REPORTÉS

	2017	2016
	$	$
Droits d'entrée et terrains de camping reçus d'avance	1 479	1 385
Ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport - contributions pour projets immobiliers		
Solde au début		1 299
Contributions reçues	7 001	4 937
Dépenses encourues	(6 236)	(6 236)
Solde à la fin	765	-
	2 244	1 385

Commission des parcs du Saint-Laurent
Notes complémentaires
au 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

5 - SUBVENTIONS REPORTÉES - IMMOBILISATIONS CORPORELLES

	2017	2016
	$	$
Ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport - contributions pour projets immobiliers		
Solde au début	**13 505**	11 712
Acquisition d'immobilisations corporelles	**2 364**	3 226
Amortissement	**(1 606)**	(1 433)
Solde à la fin	**14 263**	13 505
Ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport - contributions pour le projet de revitalisation		
Solde au début	**18 898**	20 512
Amortissement	**(1 500)**	(1 614)
Solde à la fin	**17 398**	18 898
Ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport - fonds de stimulation de l'infrastructure		
Solde au début	**3 649**	3 827
Amortissement	**(178)**	(178)
Solde à la fin	**3 471**	3 649
Célébrons l'Ontario		
Solde au début	**99**	99
Acquisition d'immobilisations corporelles	**90**	58
Amortissement	**(189)**	(58)
Solde à la fin		99
	35 132	36 151

6 - DÛ À LA PROVINCE

Le 6 février 2013, la Commission a reçu un financement ponctuel pour appuyer l'initiative de la vente de terrains que la Commission mène actuellement avec la Société ontarienne des infrastructures et de l'immobilier. Ce financement ne porte pas intérêt et il est compris qu'il sera remboursé une fois la vente conclue.

Aucun coût ne fut engagé au cours de l'exercice (néant $ en 2016) relativement à l'initiative de la vente de terrains. Les coûts engagés en 2014, totalisant 41$, ont été capitalisés comme coûts fonciers reportés qui seront reconnus dans les résultats en contrepartie des produits afférents à la vente.

Commission des parcs du Saint-Laurent
Notes complémentaires
au 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

7 - INDEMNITÉS DE DÉPART ET AVANTAGES SOCIAUX FUTURS

	2017	2016
	$	$
Indemnités de départ	608	760
Commission de la sécurité professionnelle et de l'assurance contre les accidents du travail	207	199
	815	959

8 - ACTIFS NETS AFFECTÉS À L'INTERNE

Le conseil des commissaires a affecté une portion des actifs nets à l'achat futur d'immobilisations. Au cours de l'exercice, le conseil des commissaires a approuvé un insuffisance des produits par rapport au charges de 2 212 $ de ces fonds affectés à l'interne.

Le conseil des commissaires a approuvé que le résultat net d'exploitation de 2017 de 3 152 $ soit redirigé vers le Fonds affecté à l'interne de la Commission pour des investissements dans des programmes et projets qui contribueront le mieux à la viabilité financière des opérations.

9 - MARGE BÉNÉFICIAIRE BRUTE DES ACTIVITÉS DE VENTES AU DÉTAIL

La marge bénéficiaire brute est composée de:

	2017	2016
	$	$
Ventes au détail	1 833	1 609
Coût des marchandises vendues	928	807
Marge bénéficiaire brute des activités de ventes au détail	905	802

10 - OPÉRATIONS CONCLUES AVEC LA PROVINCE DE L'ONTARIO

Dans le cours normal des affaires, le Secrétariat du Conseil de gestion de l'Ontario a défrayé, au nom de la Commission, les charges relatives aux avantages sociaux post-retraite autres que les charges de pension. Ces frais ne sont pas inclus dans les résultats de la Commission et ont eu lieu dans le cours normal des opérations. De plus, les transactions qui suivent sont mesurées à la valeur d'échange qui est le montant établi et accepté par les parties.

Est inclus dans les comptes fournisseurs et charges à payer un montant de 312 $ (2016 – 276 $) payable au ministère des Finances relativement à la charge de salaires.

Au cours de l'exercice, la Commission a payé un montant total de 12 631 $ (2016 - 11 316 $) au ministère des Finances pour la charge de salaire.

Les charges de "Services" à l'état des résultats comprennent un montant de 77 $ (2016 - 46 $) payé au ministère des Finances pour divers services, incluant de la publicité et l'impression de relevés de paie et un montant de 13 $ (2016 - 11 $) payé à la Police provinciale de l'Ontario pour des services de sécurité.

Au cours de l'exercice, la Commission a payé un montant de 231 $ (2016 – 230 $) au ministère des Transports pour l'entretien de l'autoroute des Mille-Îles. Ce montant est inclus au poste "Fournitures et équipement" à l'état des résultats. De plus, la Commission a payé un montant de 40 $ (2016 - 27 $) au ministère des finances pour de l'assurance générale et pour des permis provinciaux.

Commission des parcs du Saint-Laurent
Notes complémentaires
au 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

10 - OPÉRATIONS CONCLUES AVEC LA PROVINCE DE L'ONTARIO (suite)

Au cours de l'exercice, la Commission a reçu des subventions se chiffrant à 14 328 $ (2016 – 13 653 $) de la part du ministère du Tourisme, de la Culture et du Sport, qui sont présentées au poste "Fonds du gouvernement provincial" à l'état des résultats.

11 - RÉGIME DE RETRAITE

Les apports de la Commission à la Caisse de retraite des fonctionnaires et à la Fiducie du régime de retraite du SEFPO pour l'exercice se terminant le 31 mars 2017 ont été de 546 $ (2016 – 514 $) et sont inclus dans les salaires et charges sociales.

12 - DISTRIBUTION DE PROGRAMME

Conformément à un contrat d'exploitation conclu avec la Ville de Kingston, couvrant les services contractuels liés à une offre saisonnière pour le programme d'excursions en 2016, la Commission a reflété dans ces états financiers de l'exercice 2017 les encaissements de droits d'entrée de 1 511 $, des coûts du programme directs et alloués de 867 $, une contribution de marketing de 322 $ pour le bénéfice mutuel de la Commission et Tourisme Kingston, et a fait une contribution supplémentaire de 322 $ à Centraide de Kingston, Frontenac, Lennox et Addington, représentant, tel que convenu, la moitié des résultats d'exploitation nets du programme.

13 - RÉNUMÉRATION DES ADMINISTRATEURS

La rémunération totale versée aux administrateurs de la Commission a été de 6 $ (2016 – 5 $).

14 - ENGAGEMENTS

a) La Commission s'est engagée, d'après des contrats de location échéant à diverses dates entre juillet 2017 et février 2021, à verser une somme de 99 $. Les paiements minimums exigibles pour les quatre prochains exercices s'élèvent à 42 $ en 2018, 42 $ en 2019, 12 $ en 2020, et 3 $ en 2021.

b) En 1983, la Commission a conclu une entente à long terme avec le ministère des Transports pour l'entretien de l'autoroute des Mille-Îles. Le contrat prévoit des paiements annuels de 150 $, ajustés pour tenir compte de l'inflation. L'entente peut être résiliée sur demande écrite de la part de la Commission, avec huit mois de préavis. L'engagement de la Commission pour le prochain exercice relativement à cette entente se chiffre à 206 $.

15 - INSTRUMENTS FINANCIERS

Objectifs et politiques en matière de gestion des risques financiers

La Commission est exposée à divers risques financiers qui résultent de ses activités de fonctionnement. La gestion des risques financiers est effectuée par la direction de la Commission.

Au cour de l'exercice, il n'y a eu aucune modification de politiques, procédures et pratiques de gestion des risques concernant les instruments financiers. Les moyens que la Commission utilise pour gérer chacun des risques financiers sont décrits dans les paragraphes qui suivent.

Commission des parcs du Saint-Laurent
Notes complémentaires
au 31 mars 2017
(en milliers de dollars)

15 - INSTRUMENTS FINANCIERS (suite)

Risques financiers

Les principaux risques financiers auxquels la Commission est exposée sont détaillés ci-après.

Risque de crédit

Les instruments financiers qui exposent potentiellement la Commission au risque de crédit sont principalement les comptes clients étant donné que le manquement d'une de ces parties à ses obligations pourrait entraîner des pertes financières importantes pour la Commission.

Le risque de crédit relié à la trésorerie et les équivalents de trésorerie est considéré comme négligeable puisqu'elle est détenue dans une institution financière reconnue dont la notation externe de crédit est de bonne qualité.

Le solde des comptes clients est géré et analysé de façon continue et, de ce fait, l'exposition de la Commission aux créances douteuses n'est pas importante.

La direction de la Commission estime que la qualité du crédit de tous les actifs financiers décrits ci-dessus, qui ne sont pas dépréciés ou en souffrances, est bonne à la date des états financiers.

Risque de liquidité

Le risque de liquidité de la Commission est le risque qu'elle éprouve des difficultés à honorer des engagements liés à ses passifs financiers. La Commission est donc exposée au risque de liquidité relativement à l'ensemble des passifs financiers comptabilisés au bilan.

Valeur comptable des actifs financiers par catégories

Les actifs financiers de la Commission, totalisant 9 828 $ (8 564 $ au 31 mars 2016) ont tous été classés comme des actifs financiers évalués au coût après amortissement, moins toutes réductions pour dépréciation.

16 - CHIFFRES COMPARATIFS

Certains chiffres comparatifs ont été reclassés pour être conformes avec la présentation adoptée lors de l'exercice courant.

Parks of the St. Lawrence | Les Parcs du Saint-Laurent

Le 17 juillet 2017

Raymond Chabot Grant Thornton S.E.N.C.R.L.
2505, boul. St-Laurent
Ottawa (Ontario) K1H 1E4

Mesdames,
Messieurs,

La présente lettre d'affirmation vous est fournie dans le cadre de votre audit des états financiers de la Commission des parcs du Saint-Laurent (ci-après l'« organisme ») au 31 mars 2017 et pour l'exercice terminé à cette date, aux fins de l'expression d'une opinion indiquant si les états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle conformément aux Normes comptables canadiennes pour le secteur public (NCCSP).
Nous confirmons ce qui suit, à notre connaissance et en toute bonne foi, ayant fait toutes les demandes d'informations que nous avons jugées nécessaires pour être adéquatement informés :

États financiers

- Nous nous sommes acquittés de nos responsabilités, définies dans les conditions de la mission d'audit, quant à la préparation des états financiers conformément aux NCCSP; en particulier, les états financiers donnent une image fidèle conformément aux NCCSP.
- Les hypothèses importantes que nous avons utilisées pour établir les estimations comptables, y compris les estimations en juste valeur, sont raisonnables.
- Les relations et opérations avec des parties liées ont été correctement comptabilisées et ont été communiquées conformément aux exigences des NCCSP.
- Tous les événements postérieurs à la date des états financiers pour lesquels les NCCSP exigent un ajustement ou la fourniture d'informations ont fait l'objet d'ajustements ou d'informations dans les états financiers.
- L'incidence des anomalies non corrigées, considérées individuellement ou collectivement, est non significative par rapport aux états financiers pris dans leur ensemble.
- Tous les procès (en demande ou en défense) devant tous les tribunaux, quelle que soit leur juridiction, ainsi que tous les litiges, plaintes et réclamations, actuels ou éventuels auxquels l'organisme est ou pourrait être partie, y compris ceux qui n'ont pas fait l'objet de discussions avec les conseillers juridiques internes et externes de l'organisme, venus à notre connaissance et dont les incidences devraient être prises en compte lors de la préparation des états financiers ont été correctement comptabilisés ou communiqués conformément aux NCCSP.
- Tous les passifs éventuels ont été correctement communiqués dans les états financiers. Nous n'avons pas eu connaissance de sites contaminés exigeant une divulgation conformément au chapitre PS3260 du manuel.

Informations fournies

- *Nous vous avons fourni :*
  - l'accès à toutes les informations dont nous avons connaissance et qui sont pertinentes pour la préparation des états financiers, notamment les documents comptables, les pièces justificatives et d'autres éléments d'information;
  - les informations additionnelles que vous nous avez demandées aux fins de l'audit;
  - l'accès sans restriction aux personnes au sein de l'organisme auprès desquelles il fallait, selon vous, obtenir des éléments probants.
- Toutes les opérations ont été comptabilisées dans les documents comptables et sont reflétées dans les états financiers. Nous avons approuvé les régularisations que vous nous avez proposées et celles-ci seront enregistrées dans les documents comptables de l'organisme.
- Nous reconnaissons être responsables de la conception, de la mise en place et du maintien du contrôle interne destiné à prévenir et à détecter les fraudes.
- Nous vous avons communiqué les résultats de notre évaluation du risque que les états financiers puissent contenir des anomalies significatives résultant de fraudes.
- Nous vous avons communiqué toutes les informations sur les fraudes avérées ou suspectées dont nous avons connaissance, qui concernent l'organisme et qui impliquent :
  - la direction;
  - des employés ayant un rôle important dans le contrôle interne;
  - d'autres personnes, dès lors que la fraude pourrait avoir un effet significatif sur les états financiers.
- Nous vous avons communiqué toutes les informations relatives aux allégations ou aux soupçons de fraude ayant une incidence sur les états financiers de l'organisme, portées à notre connaissance par des employés, d'anciens employés, des analystes, des autorités de réglementation ou d'autres personnes.
- Nous vous avons communiqué tous les cas effectifs ou potentiels de non-conformité par rapport aux textes de loi et réglementaires dont les conséquences devraient être prises en compte lors de l'établissement des états financiers.
- Nous vous avons communiqué l'identité des parties liées à l'organisme et toutes les relations et opérations avec des parties liées dont nous sommes au courant.

Veuillez agréer, Mesdames, Messieurs, l'expression de nos sentiments les meilleurs.

M. Al Adibi, Directeur des finances et des ressources humaines

M. Ronald Holgerson, Directeur général intérimaire et chef de la direction générale